

श्रावण देखि पौष मसान्तसम्म सम्पादिन कार्यको
अर्धवार्षिक प्रगतिहरुको संगालो, २०७६,

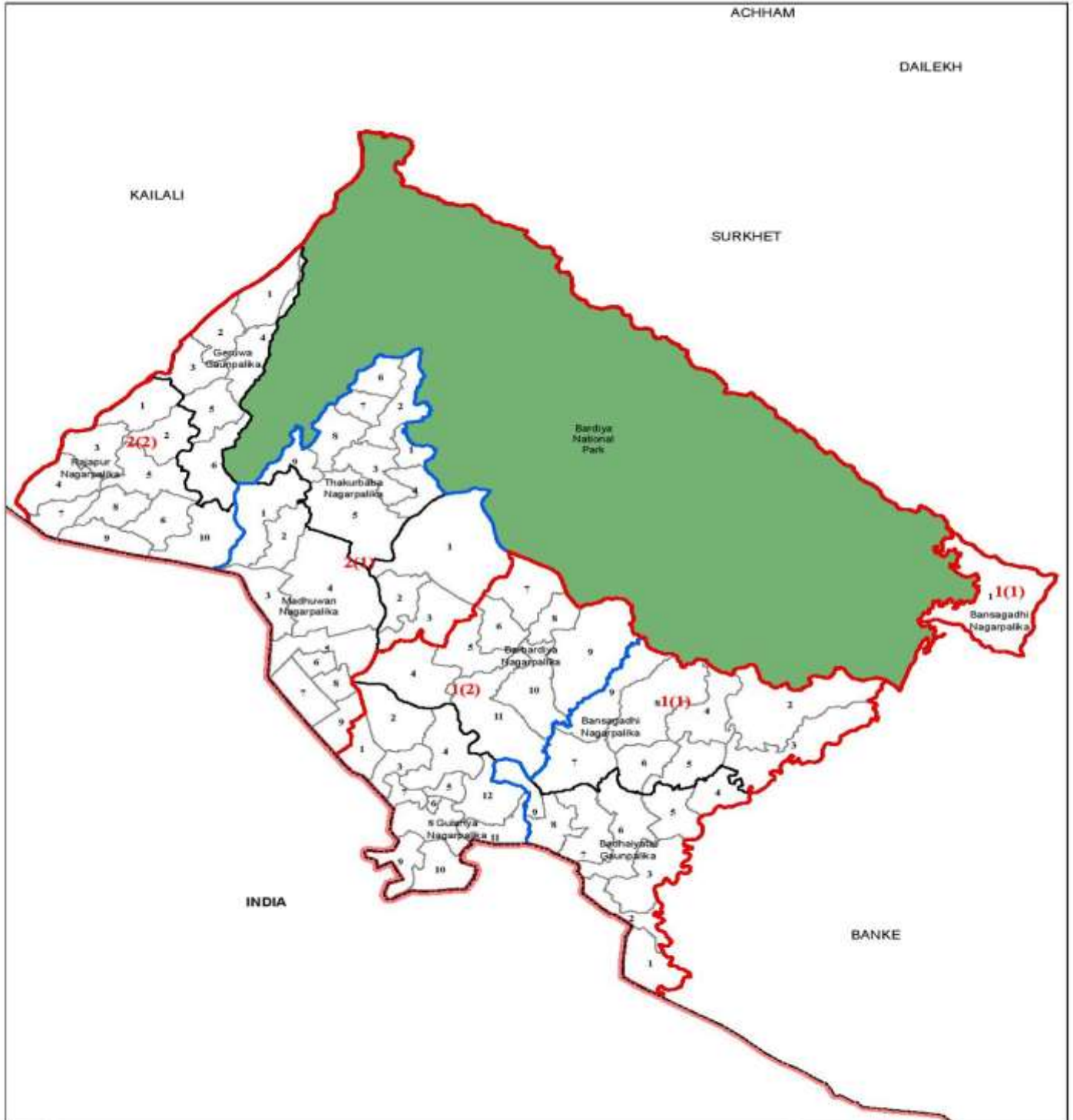


नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दिया

BARDIYA

No. of House of Representative Constituency: 2
 No. of Provincial Constituency: 4



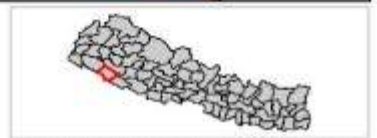
Legend

- International Boundary
- Province Boundary
- District Boundary
- House of Representative Boundary
- Provincial Constituency Boundary
- Palka Boundary
- Ward Boundary
- Sanskriti Area
- National Park/Wildlife Reserve/Hunting Area/Watershed Area

Spatial Data Source: Survey Department
 Population Data Source: Population Census 2011, CBS
 Government of Nepal



Note:
 1 in 1(1) indicates House of Representative Constituency Number and (1) indicates Provincial Constituency Number within the House of Representative Constituency Number and Province.



Prepared by: Electoral Constituency Delimitation Commission (ECDC), 2073



प.सं.: ०७६/०७७

च.नं.:स्था.प्र./

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

गुलरिया, बर्दिया

०८४-४२०१३३ प्र.जि.अ.

०८४-४२००९५ स.प्र.जि.अ./प्र.अ.

०८४-४२०१३२ प्र.अ.

०८४-४२०२७६ प्रशासन

०८४-४२०२४५ फ्याक्स

०८४-४२०९९९ DEOC

website:daobardiya.moha.gov.np

email:daobardiya@moha.gov.np

daobardiya@gmail.com

मिति: २०७६/१०/०७

मन्तव्य:

जिल्ला प्रशासन कार्यालय बर्दियाबाट प्रदान गरिदै आएका सेवाहरु तथा आगामी दिनमा यस कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाहरुलाई थप प्रभावकारी र गुणस्तरीय बनाउन कार्यालयले गर्ने सुधार योजना, मासिक, त्रैमासिक, अर्धवार्षिक र वार्षिक योजना तथा कार्य प्रगतिको बारेमा सम्बन्धित सरोकारवालाहरुलाई जानकारी दिने उद्देश्य राखी यस कार्यालयबाट चालु आ.ब.को २०७६ साल श्रावण देखि पौष मसान्तसम्म सम्पादन कार्यको अर्धवार्षिक प्रगतिहरुको संगालो, २०७६ प्रकाशन गर्न पाउँदा खुशी लागेको छ ।

यस कार्यालयबाट यस आ.ब. २०७६/७७ को अर्धवार्षिक अवधिभर सम्पादन गरिएका कार्य प्रगतिहरुको बारेमा समिक्षा गर्ने र सम्बन्धित सरोकारवालाहरुबाट प्राप्त सूझाव समेतलाई समेटी आगामी दिनमा यस कार्यालयबाट प्रदान गर्ने/हुदै आएका सेवाहरुलाई थप चुस्त, दुरुस्त, प्रभावकारी, गुणस्तरीय बनाउन थप मद्दत पुग्ने कुरामा म आशावादी छु ।

सम्बन्धित सरोकारवालाहरुले संगालो प्रकाशित भए पश्चात अध्ययन गरी महत्वपूर्ण सूझावहरु दिनु नै हुनेछ भन्ने अपेक्षा गर्दै आगामी दिनहरुमा समेत यस कार्यले निरन्तरता पाउने कुरामा प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु ।

अन्त्यमा, यो संगालो तयार गर्ने क्रममा आफ्नो महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्नुहुने प्रशासकीय अधिकृत श्री ओमकार शाह, श्री अर्जुन सुवेदी र श्री बालकृष्ण अधिकारी, कम्प्युटर अपरेटर श्री गंगाराम अधिकारी समेतलाई धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

प्रेमलाल लामिछाने
प्रमुख जिल्ला अधिकारी, बर्दिया

बिषय सूची

खण्ड (क)	६
जिल्लाको परिचय	६
१. जिल्लाको पृष्ठभूमी:	६
३. भाषा (प्रतिशतमा)	७
४. जातजातीहरू:	७
५. राजनैतिक स्थिति	७
६. सडकको अवस्था	८
७. दलको विवरण:	९
खण्ड ख	१०
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दिया	१०
१.पृष्ठभूमी:	१०
२.स्वरूप र प्रकृति:	११
३.काम, कर्तव्य र अधिकार:	११
४. प्र.जि.अ.संयोजक रहने जिल्लाका समितिहरू	१३
५. सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी पदेन अध्यक्ष वा पदेन संयोजक रहने समिति तथा उपसमिति	१६
६. कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:	१७
७. जिल्ला प्रशासन कार्यालय र मातहत कार्यालयको दरबन्दी तथा पदपूर्ति सम्बन्धी विवरण	१८
८. शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:	२०
९.निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी	२०
१०.निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:	२०
११. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:	२०
१२.ऐन, नियम, विनियम तथा निर्देशिकाको सूची	२०
१३ चालु आ.ब.को २०७६ साल श्रावण देखि पौष मसान्तसम्म सम्पादिन कार्यको अर्धवार्षिक प्रगति	२२
१४. बर्दिया जिल्लामा सीमा स्तम्भहरूको वर्तमान अवस्था:	३१
खण्ड ग	३२

अनुसूची १	३२
जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखहरूको सम्पर्क विवरण.....	३२
अनुसूची -२	३७
जिल्ला प्रहरी कार्यालय बर्दिया र मातहतका सुरक्षा इकाई र तिनमा रहेका प्रमुखहरूको विवरण.....	३७
अनुसूची-३	४१
बर्दिया जिल्लामा रहेका स.प्र.बल नेपाल नं. ३१ हे.क्वा.का र मातहत रहेका युनिट प्रमुखहरूको नाम सम्पर्क नम्बरहरु	४१
अनुसूची-४	४२
सूचना अधिकारीहरूको विवरण.....	४२
अनुसूची-५	४७
प्रमुख/अध्यक्ष, उपप्रमुख/उपाध्यक्ष र वडा अध्यक्षहरूको सम्पर्क विवरण.....	४७
अनुसूची- ६	५३
नागरिक सेवा वडापत्र	५३
अनुसूची-७	६५
शाखागत कर्मचारी विवरण	६५

खण्ड (क) जिल्लाको परिचय

१. जिल्लाको पृष्ठभूमी:

भारत संगको ८०.८ कि.मी. सम्म खुला सिमानाका जोडिएको बर्दिया जिल्ला पाँच नं. प्रदेशमा पर्दछ । यो जिल्लाको पूर्वमा बाँके, पश्चिममा कैलाली, उत्तरमा सुर्खेत र सल्यान तथा दक्षिणमा भारतको उत्तर प्रदेश को बहराईच जिल्ला पर्दछ । यस जिल्लाको कुल क्षेत्रफल २०२५ वर्ग कि.मी. मध्ये दुई तिहाइ भन्दा बढी भु-भाग (६८.७६प्रतिशत) तराईको समथल जमिनले ओगटेको छ भने बाँकी भाग (३१.२४ प्रतिशत) चुरे पर्वत पर्दछ । बिगतमा आदीबासी थारुहरुको बाहुल्यता रहेको यो जिल्ला पछिल्ला दिनहरुमा बाहिरी जिल्लाहरुबाट बसाईसराईको क्रम बढेसंगै जातिय र साँस्कृतिक बिबिधता रहेको छ ।

बि.स. १९१४ मा भारतमा भएको सिपाही बिद्रोहको समस्या समाधान गर्न तत्कालिन प्रधानमन्त्री श्री ३ जंग बहादुर राणाले ईष्टईण्डिया कम्पनीलाई सहयोग गरेवापत बि.स. १८७३ को सुगौली सन्धीबाट गुमेको भु-भाग मध्ये बि.स. १९१७ मा बाँके, बर्दिया, कैलाली र कञ्चनपुर नेपाललाई फिर्ता आएकोले बर्दिया लगाएत उल्लेखित जिल्लाहरु नयाँ मुलुकको रुपमा पनि चिनिन्छन । यस जिल्लाको नाम बर्दिया रहनुको पछाडी विभिन्न जनश्रुति, धार्मिक एवम् पौराणीक आख्यानहरु रहेको पाइन्छ । ति मध्ये केही यस प्रकार छन् ।

- थारु भाषामा गाईगोरु पाल्नेलाई वर्दवा भनिन्छ । वर्दिया जिल्लामा गाईगोरुलाई प्रशस्त चरनक्षेत्र भएकोले धेरै गाई गोरु पाल्ने र वर्दवाहरु धेरै बसोबास गर्ने भएकाले पछि वर्दवाबाट अपभ्रंस भई बर्दिया जिल्ला नामकरण रहेको हो भन्ने पनि भनाई छ ।
- साविक पदनाह गा.वि.स. हालको बारबर्दिया नगरपालिकामा वारवर्दिया भन्ने गाँउ छ, पहिले यसै ठाँउमा हरिहर उपाध्याय नामका ठुला जमिन्दारको महल थियो । वर्दियामा खेतिको लागि उन्नत जमिन भएको कारण बाहिरबाट बसाई सराई गरी यसै ठाँउमा आउन थाले र यो ठाँउ प्रसिद्ध हुन थाल्यो, अन्तमा यसै ठाँउको नामबाट बर्दिया जिल्ला नामाकरण रहन गएको हो भन्ने भनाई छ ।

जैविक विविधता, दुर्लभ वन्यजन्तु कृष्णसार संरक्षण, देशकै ठूलो कर्णाली नदी, धार्मिक-भाषिक विविधता, अन्न भण्डार, विविध धार्मिक पर्यटकीय स्थल, धार्मिक साँस्कृतिक, सहिष्णुता समाज समेतले बर्दियाको चिनारी दिइरहेको छ ।

विप्लव समुह भनेर चिनिने नेकपा माओवादी समुहलाई नेपाल सरकारले प्रतिबन्ध लगाए संगै प्रशासनलाई सुरक्षा चुनौति थपिनुका साथै जिम्मेवारी पनि बढेको परिबेशमा विप्लवका नेता कार्यकर्ता देसैभरी धमाधन पक्राउ पर्नु, उनको साथबाट हातहतियार तथा बिष्फोटक पदार्थ समेत फेला पर्नुले शान्ति सुरक्षा तथा अमन चयनमा झन ठुलो चुनौति थपिएको छ । विप्लव समुहका हिंसात्मक, ध्वंसात्मक, अपराधिक तथा आतंककारी गतिबिधिलाई निश्तेज पारी जनताको जिउ धनको रक्षा गर्नु प्रशासनको अहम भुमिका हुन्छ । यहि जिम्मेवारीलाई सफलतापूर्वक बहन गर्न बर्दिया जिल्ला सुरक्षा समितिले ४ सदस्यीय उप समिति गठन गरी जिल्लाको समग्र रुपमा “एकिकृत सुरक्षा योजना” निर्माण गरेको छ ।

२. जिल्लाको भौगोलिक अबस्थितिवारे जानकारी

अवस्थिति:

उत्तरी अक्षांश २८° ७' देखि २८° ३' सम्म ।

उचाई:	पूर्वी देशान्तर ८१° ३' देखि ८१° ४१' सम्म ।
नदीनालाहरु:	समुद्र सतहबाट १३८ मी. देखि १२७९ मी. सम्म ।
प्रमुख तालहरु:	कर्णाली, बबई मानखोला
तापक्रम:	बढैयाताल, भगैयाताल, तारातालताल आदि
जलवायु:	औषत १७.५° से. देखि ४०° से. सम्म
औषत वर्षा:	उष्ण देखि समसितोष्णा
वनजंगल:	१११८ मि.लि.
आवास तथा कृषि क्षेत्र:	१३७०२१५ हे.
बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्जको कुल क्षेत्रफल:	१८००० हे.
क्षेत्रफल:	२०२५ बर्ग कि.मी.
सीमाना:	

पुर्व:	बाँके
पश्चिम:	कैलाली
उत्तर:	सुर्खेत

दक्षिण: यस जिल्लाको ८०.८ कि.मी. क्षेत्र भारतसंग खुल्ला सिमाना जोडिएको ।

जनसंख्या:	४२६५७६(२०६८ को जनगणना अनुसार)
महिला:	२२१४९६
पुरुष:	२०५०८०

३. भाषा (प्रतिशतमा)

थारु:	५१.६३	नेपाली:	३६.७५
उर्दु:	०.६४	अवधि:	५.३१
हिन्दी:	३.४३	अन्य:	२.०७

४. जातजातीहरु:

थारु, ब्राहमण, क्षेत्री, ठकुरी, सुनार, कामी, दमाई, सार्की, गुरुङ, मगर, नेवार, घर्ति, यादव, मुस्लिम, गोडिया, गिरी, पुरी, भारती, गुप्ता, दास, पासी, बादी, कुर्मि, मल्लाह, कुछबधिया, मंगता, राजी, सोनाहा, तमौली आदि रहेका छन ।

५. राजनैतिक स्थिति

प्रदेश नं	५
गाउँपालिका:	२
नगरपालिका:	६
जिल्लाको सदरमुकाम:	गुलरीया

७ . दलको विवरणः

यस जिल्लाबाट तपशिलका दलहरु निर्वाचन कार्यालयमा दर्ता भएका ।

क्र.स.	पार्टीको नाम
१	नेपाल कम्युनिष्ट पार्टी
२	नेपाली काँग्रेस
३	राष्ट्रीय प्रजातन्त्र पार्टी
४	सङ्घीय समाजवादी फोरम नेपाल
५	सदभावना पार्टी
६	तराई मधेस लोकतान्त्रिक पार्टी
७	नयाँ शक्ति पार्टी नेपाल
८	ने.का.पा.(माले)
९	नेपाल दलित पार्टी
१०	नेपाल कम्युनिष्ट पार्टी मार्क्सवादी
११	जनजागरण पार्टी नेपाल
१२	राष्ट्रीय जनमोर्चा
१३	नेपाल पूर्वराष्ट्र सेवक लोकतान्त्रिक पार्टी
१४	राष्ट्रीय जनमुक्ति पार्टी
१५	युनाइटेड ग्रिन अर्गनाइजेशन
१६	नेपाल लोकतान्त्रिक जनता काँग्रेस
१७	राष्ट्रिय जनता पार्टी

खण्ड ख

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दिया

१. पृष्ठभूमि:

वि.सं. २००८ सालमा स्थापना भएको गृह मन्त्रालयको नाम २०१७ सालको राजनीतिक परिवर्तन पश्चात गृह पञ्चायत मन्त्रालय बनाइएको हो । राणाकालमा शासकका आदेश निर्देशन र घोषणालाई नागरिक तहसम्म पुऱ्याउन कडाइका साथ कार्यान्वयन गर्ने, जनताको जीउधनको सुरक्षा भन्दा पनि राणा शासनको विरोध गर्नेहरूलाई नियन्त्रण गर्दै शासन संचालन गर्ने उद्देश्यले भौगोलिकरूपमा प्रशासनिक केन्द्रको रूपमा तोकिएका थुम, गौडा वा इलाकामा विभिन्न तहका बडाहाकिमको कार्यालय रहने व्यवस्था रहेको पाइन्छ । यस प्रकारका कार्यालयहरूमा रोलवाला राणा शासकहरूकै विश्वासपात्र व्यक्ति मध्येबाट नै बडाहाकिम मुकरर हुने प्रचलन रहेको पाइन्छ । बडाहाकिमहरूको मुख्य काम प्रशासनिक नियन्त्रण र राणाहरूले जारी गरेका सनद आदेशहरूको पालना गराउनु थियो । वि.सं. २०१८ सालमा नेपाललाई १४ अंचल र ३५ जिल्ला पछि ७५ जिल्लामा विभाजन गरेपछि हरेक जिल्लामा सरकारको प्रमुख प्रतिनिधीको रूपमा कार्य गर्न प्रशासनिक प्रमुखको रूपमा प्रमुख जिल्ला अधिकारी रहने व्यवस्था गरियो । उच्चस्तरीय विकेन्द्रिकरण आयोग, २०२० को प्रतिवेदनले पञ्चायत विकास समिति र तत्कालिन पञ्चायत विकास अधिकारीलाई समेत जिल्ला कार्यालय प्रशासन शाखा अन्तर्गत राखियो ।

स्थानीय प्रशासन ऐन २०२८ प्रारम्भ भए पछि मात्र प्रमुख जिल्ला अधिकारीका काम कर्तव्य र अधिकारहरूको स्पष्ट व्यवस्था भएको पाइन्छ । वि.सं. २०३७ सालमा गृह मन्त्रालयबाट पञ्चायत सम्बन्धी काम छुट्याएर पछि विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यहरू पञ्चायत विकास मन्त्रालयबाट शान्ति सुरक्षा एवम् स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी कार्यहरू जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट सम्पादन हुन शुरु भयो । २०७४ सालमा संघियता विकास संगै पुलको रूपमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय रहेको छ ।

मुलुकमा शान्ति सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जिउधन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु गृह प्रशासनको मुख्य कार्य हो । गृह प्रशासनलाई सवल र सक्षम बनाई जनतामा सुरक्षाको प्रत्याभुति दिलाई शान्ति सुव्यवस्था र अमन चयन कायम राख्न, सेवाप्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउदै सुशासन प्रवर्धन गर्न, विपद्का समयमा तत्काल उद्धार तथा राहत उपलब्ध गराउनका साथै विकास निर्माण लगायत कार्यहरू समन्वयात्मक भुमिका निर्वाह गर्न र जिल्ला तहमा सरकारको प्रमुख प्रतिनिधिको रूपमा कार्य गर्न जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको गठन भएको हो जसको नेतृत्व प्रमुख जिल्ला अधिकारीले गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

बर्दिया जिल्ला शुरुमा बाँकेबर्दिया गोश्वारा अन्तर्गत नेपालगंज बडाहाकिमको कार्यालयबाट प्रशासित रहेको पाइन्छ । मिति २०२० सालमा हालको जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय रहेको स्थानमा प्रथम पटक तत्कालिन गुलरिया गा.वि.स. वडा नं. १ स्थित घर भाडामा लिई कार्यालय स्थापना गरी प्रथम प्रमुख जिल्ला अधिकारीको रूपमा श्री लोकेन्द्रराज शर्माले कार्यारम्भ गर्नु भएको अभिलेखले देखाउछ । विभिन्न राजनीतिक उतारचढाव पछि कार्यालयले मिति २०६३ सालमा हाल गुलरिया न.पा. वडा नं. ६ मा आफ्नै भवन निर्माण गरी सेवा सञ्चालन गर्दै आइरहेको छ ।

२ .स्वरूप र प्रकृति:

जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको संगठनात्मक संरचना जिल्लाको भौगोलिक क्षेत्रफल, प्रशासनिक केन्द्र एवम् कार्यचाप, जनसंख्याको बसोबास तथा शहरीकरण, व्यापारिक तथा आर्थिक गतिविधि, निर्वाचन क्षेत्र आदिका आधारमा गरिएको पाइन्छ । सरकारबाट जनताहरूलाई उपलब्ध गराउनु पर्ने साधारण प्रकृतिका सेवा सुविधा उपलब्ध गराउने साधारण प्रकृतिको कार्यालय हो । यस कार्यालयको मुख्य काम जिल्लामा शान्ति सुरक्षा र सुव्यवस्था कायम गराउने हो । सेवा प्रवाहलाई सहज, सरल र सुलभरूपमा जनताको घरदैलोमा पुऱ्याउने नेपाल सरकारको नीतिका कारण जनसंख्या र बसोबासका आधारमा घरदैलोबाट नै सेवा प्राप्त गर्न स्थायी संरचनाको रूपमा दुइ वटा इलाका प्रशासन कार्यालय राजापुर र बाँसगढी स्थापना भएका छन् भने आवश्यकता अनुसार समय समयमा घुम्ति सेवाहरू समेत सञ्चालन गर्ने गरिएको छ ।

विगतमा बर्दिया जिल्लामा राजपत्रांकित द्वितिय श्रेणीको अधिकृत प्रमुख जिल्ला अधिकारी रहने व्यवस्था भएकोमा २०५० साल देखि राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीको अधिकृत प्रमुख जिल्ला अधिकारी रहने व्यवस्था छ । इलाका प्रशासन कार्यालय राजापुर र बाँसगढी तथा कारागार कार्यालय बर्दिया यस अन्तर्गत प्रत्यक्ष मातहतमा रहने निकायको रूपमा रहेको छ । शान्ति सुरक्षा सुव्यवस्था कायम गरी सर्वसाधारण नागरिक जीवनलाई सामान्य तुल्याउन नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल तथा नेपाल सरकारका अन्य निकायहरूको परिचालन तथा नियन्त्रण र राष्ट्रिय अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संघसस्थाहरू सञ्चार माध्यम एवम् नागरिक समाजसंग निरन्तर र प्रत्यक्ष समन्वय तथा सम्पर्क रहने गर्दछ भने जिल्ला प्रशासन कार्यालयले संघ, प्रदेश, जिल्ला र स्थानीय तहमा पुलको रूपमा नेपाल सरकारको प्रतिनिधि निकायको रूपमा कार्य गर्दछ ।

३.काम, कर्तव्य र अधिकार:

जनताको माग र आधारभुत आवश्यकता अनुरूप गृह प्रशासनलाई सञ्चालन गरी जिल्ला भित्र भरपर्दो शान्ति सुरक्षा प्रदान गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कार्य रहेको छ ।

जिल्लामा शान्ति सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जिउधन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मूलभुत उद्देश्य हो । यसका साथै जिल्लामा नेपाल सरकारको प्रतिनिधिको रूपमा रही सार्वजनिक सेवा वितरण (Public Service Delivery) लाई प्रभावकारी बनाई सुशासनको प्रत्याभूति गराउने समेतका उद्देश्यहरूका साथ यस कार्यालयका कार्यहरू यस प्रकार छन् ।

- जिल्ला भित्रको आन्तरिक सुरक्षा सम्बन्धि नीति, योजना तथा कार्यक्रमको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र मुल्याङ्कन,
- शान्ति, सुव्यवस्था तथा कानूनी व्यवस्थाको पालना गर्ने गराउने,
- हातहतियार र खरखजानाको इजाजत नविकरण तथा नियन्त्रण,

- विस्फोटक पदार्थ नियन्त्रण,
- गैरसरकारी संघसंस्था दर्ता र नियमन गर्ने ।,
- कर्मचारी तथा स्थानीय प्रशासन,
- नागरिकता, राहदानी र अन्य परिचयपत्र वितरण,
- उपभोक्ता हक हित संरक्षण, बजार अनुगमन तथा क्षतिपूर्ति सम्बन्धी,
- आप्रवासन तथा प्रवासन,
- तिर्थस्थान र तिर्थयात्री,
- कल्याण धन र बेवारिसे धन,
- चिठ्ठा, जुवा, आदिको नियन्त्रण,
- सार्वजनिक स्थानमा अवाञ्छनिय व्यवहारको रोकथाम, मादक पदार्थ, सार्वजनिक अपराध आदिको नियन्त्रण,
- विपद् व्यवस्थापन,
- सार्वजनिक चन्दा संकलनको नियमन र नियन्त्रण,
- लागु औषध नियन्त्रण,
- अन्तराष्ट्रिय सीमा, सीमास्तम्भको सुरक्षा र सीमा प्रशासन,
- कारागार व्यवस्थापन,
- संगठित अपराध नियन्त्रण,
- नागरिक तहमा राजनीतिक, सामाजिक, आर्थिक, सांस्कृतिक एवम् साम्प्रदायिक सामाञ्जस्य र सदभाव कायम गर्न समन्वय तथा सम्वादको वातावरण प्रवर्धन गर्ने,
- वातावरण वन सरसफाई प्रवर्धन,
- विविध सिफारिस
- तालुक निकायबाट तोकिएका तथा अन्य विषयगत कार्यालयहरूलाई नतोकिएको आवश्यक कार्यहरू
- विकास निर्माणमा सहजिकरण गर्ने ।
- चोरीनिकासी पैठारी, तस्करी नियन्त्रण गर्ने ।
- लागु औषध दुर्व्यसन र ओसारपसार निषेध गर्ने ।
- मानव वेचविखन तथा महिला हिंसा अन्त्य गर्ने ।
- सामाजिक सदभाव कायम गर्ने ।
- भ्रष्टाचार नियन्त्रण गर्ने ।
- अर्धन्यायीक निकायको रूपमा न्यायीक निरूपण गर्ने ।
- ठाडो उजुरी सुन्ने ।
- नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको प्रतिनिधिको रूपमा काम गर्ने ।

- जिल्लास्थित स्थानीय तहहरूसंग समन्वय गर्ने ।
- जिल्लास्थित संघ, प्रदेश र स्थानीय तह अन्तर्गतका कार्यालयहरूको निरीक्षण, सुरपरीवेक्षण गर्ने ।
- सरकारी सम्पत्तीको संरक्षण गर्ने ।

४. प्र .अ.जि.संयोजक रहने जिल्लाका समितिहरू

क्र.सं.	सरकारी कार्यालय वा निकायको नाम	समित उपसमिति	सम्बन्धित ऐन नियम कानुन अन्तर्गत	कैफियत
१.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	जिल्ला सुरक्षा समिति	स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८	अध्यक्ष
२.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	विपद् व्यवस्थापन समिति	विपद् जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४	अध्यक्ष
३.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	घर भाडा निर्धारण समिति	सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४ को नियम ९४ (४)	अध्यक्ष
४.	मालपोत	जग्गाको न्यूनतम मूल्याङ्कन समिति	मालपोत (पाँचौं संशोधन) नियमावली, २०७१	अध्यक्ष
५.	मालपोत	स्थानिय सिफारिस समिति	भोगाधिकार सम्बन्धि निर्देशिका २०६२	अध्यक्ष
६.	घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति	जिल्ला उद्योग प्रवर्द्धन समन्वय समिति	कार्यालयको कार्यक्रम संचालन निर्देशिका २०५८ बमोजिम (संसोधन २०६६)	सदस्य
७.		दररेट निर्धारण समिति	सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४ को नियम १४८ (१)	अध्यक्ष
८.		जिल्ला पुनः निर्माण समिति	ढ्न्दबाट क्षती भएको भौतिक पुर्वाधारहरूको पून निर्माण पुनस्थापना तथा शान्तिका लागी विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधी २०६५	संयोजक
९.	डिभिजन वन कार्यालय	राष्ट्रिय वनको सिमा निर्धारण एव जग्गा प्राप्ती सम्बन्धी समिति	वन ऐन २०४९ को दफा ९	अध्यक्ष संयोजक
१०.	डिभिजन वन कार्यालय	वन अतिक्रमण नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन कार्यदल	वन अधिक्रमण रणनीति २०६८ को बुदा नं. ५.३.३	अध्यक्ष संयोजक

११.	डिभिजन वन कार्यालय	रासन खरिद लागत अनुमान समिति	सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ८८	अध्यक्ष संयोजक
१२.	डिभिजन वन कार्यालय	दररेट निर्धारण समिति	सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १४८	अध्यक्ष संयोजक
१३.	भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र बाँके सम्पर्क केन्द्र गुलरिया	जिल्ला बर्डफुलु नियन्त्रण प्राविधिक समिति	दैवी प्रकोप तथा पशु सेवा ऐन २०३९	अध्यक्ष संयोजक
१४.	भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र बाँके सम्पर्क केन्द्र गुलरिया	पशु स्वास्थ्य घुम्तीकोष व्यवस्थापन समिति	पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा ऐन २०५५	अध्यक्ष संयोजक
१५.	नापी गोश्वारा नापी कार्यालय	नापनक्शा समस्या तथा समाधान समिति	जग्गा नापजाँच (आठौँ संसोधन २०५६) ऐन २०१९ को नियम ११ ख. बमोजिम गठन हुने ।	अध्यक्ष संयोजक
१६.	नापी गोश्वारा नापी कार्यालय	सिमा विवाद समाधान समिति	जग्गा (नापजाँच) नियमावली २०५८ को नियम ८(३) बमोजिम ।	अध्यक्ष संयोजक
१७.	नापी गोश्वारा नापी कार्यालय	जग्गा किसिम वर्गिकरण समिति	जग्गा (नापजाँच) नियमावली २०५८ को नियम २० (२) बमोजिम ।	अध्यक्ष संयोजक
१८.		जिल्ला वाल कल्याण समिति	वालवालीका सम्बन्धी ऐन २०४८ दफा ३२ (२)	अध्यक्ष संयोजक
१९.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	द्वन्दपिडित छात्रावृत्ति सिफारिस समिति	द्वन्दपिडित छात्रावृत्ति निर्देशिका	अध्यक्ष
२०.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	प्रमाणपत्र छानविन समिति	शिक्षा ऐन तथा नियमावली	अध्यक्ष

२१.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	माध्यमिक शिक्षा उत्तिर्ण परिक्षा समन्वयन समिति	शिक्षा ऐन तथा नियमावली	अध्यक्ष
२२.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	विद्यालय सम्पत्ती सुरक्षा समिति	शिक्षा ऐन तथा नियमावली	अध्यक्ष
२३.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	वृत्ति सिफारिस समिति	शिक्षा ऐन तथा नियमावली	अध्यक्ष
२४.	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	जिल्ला कार्यक्रम व्यवस्थापन समिति	मतदाता नामावली सम्बन्धी ऐन २०५२	अध्यक्ष
२५.		मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार नियन्त्रण जिल्ला कार्यक्रम कार्यान्वयन समिति	मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार (नियन्त्रण) गर्न बनेको ऐन २०६४ तथा नियमावली २०६७	अध्यक्ष
२६.		लैङ्गीक हिंसा पिडितलाई राहत तथा आर्थिक सहयोग उपलब्ध समिति	लैङ्गीक हिंसा निवारण कोष (सञ्चालन) नियमावली २०६७	अध्यक्ष
२७.		जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य उपचार सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन समिति	जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्योपचार सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका, २०६१	संयोजक
२८.		सार्वजनिक सवारी साधनमा जेष्ठ नागरिकलाई छुट र सुविधा दिने सम्बन्धि अनुगमन समिति	सार्वजनिक सवारी साधनमा जेष्ठ नागरिकलाई छुट र सुविधा दिने सम्बन्धि कार्यविधि २०७१	संयोजक
२९.		संयुक्त राष्ट्र संघ सुरक्षा परिषद्को प्रस्ताव नं. १३२५ र १८२० राष्ट्रिय	नेपालद्वारा निर्मित संयुक्त राष्ट्रसंघ सुरक्षा परिषद्बाट पारित प्रस्ताव नं. १३२५ र १८२० को कार्यान्वयन राष्ट्रिय कार्ययोजना (२०६७÷०६८-०७१÷०७२)	संयोजक

		कार्ययोजना जिल्ला समन्वय समिति		
३०.		लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध जिल्ला स्रोत समूह	घरेलु हिंसा (कसुर र सजाँय) ऐन २०६६ तथा नियमावली २०६७	संयोजक
३१.		सि.बि.आर कार्यक्रम जिल्ला समन्वय तथा अनुगमन समिति	अपाङ्गता भएका व्यक्तिका लागि समूदायमा आधारित पुर्नस्थापना कार्यक्रम संचालन निर्देशिका २०६६	अध्यक्ष
३२.		मल आपूर्ति तथा वितरण व्यवस्था समिति	आवश्यक पदार्थ नियन्त्रण अधिकार, ऐन २०१७ को दफा ३ र ८ को अधिकारबाट तत्कालिन श्री ५ को सरकार सचिव स्तरको निर्णयले रासायनिक मल नियन्त्रण आदेश २०५५ तथा रासायनिक मल निर्देशिका २०५७-०४-१७ तत्कालिन श्री ५ को सरकार बाट स्वीकृत	अध्यक्ष
३३.		जिल्ला खाद्य सुरक्षा सञ्जाल	नेपाल खाद्य सुरक्षा अनुगमन प्रणाली परियोजना संचालन कार्यविधि २०७०	अध्यक्ष

५. सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी पदेन अध्यक्ष वा पदेन संयोजक रहने समिति तथा उपसमिति

क्र.स	सरकारी कार्यालय वा निकायको नाम	समिति उपसमिति	सम्बन्धित ऐन, नियम, कानून अन्तर्गत	कैफियत
१	जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय	धुम्रपान तथा सूतीजन्य पदार्थ नियमन तथा नियन्त्रण समिति	धुम्रपान तथा सूतीजन्य पदार्थ नियमन तथा नियन्त्रण निर्देशिका, २०६५	

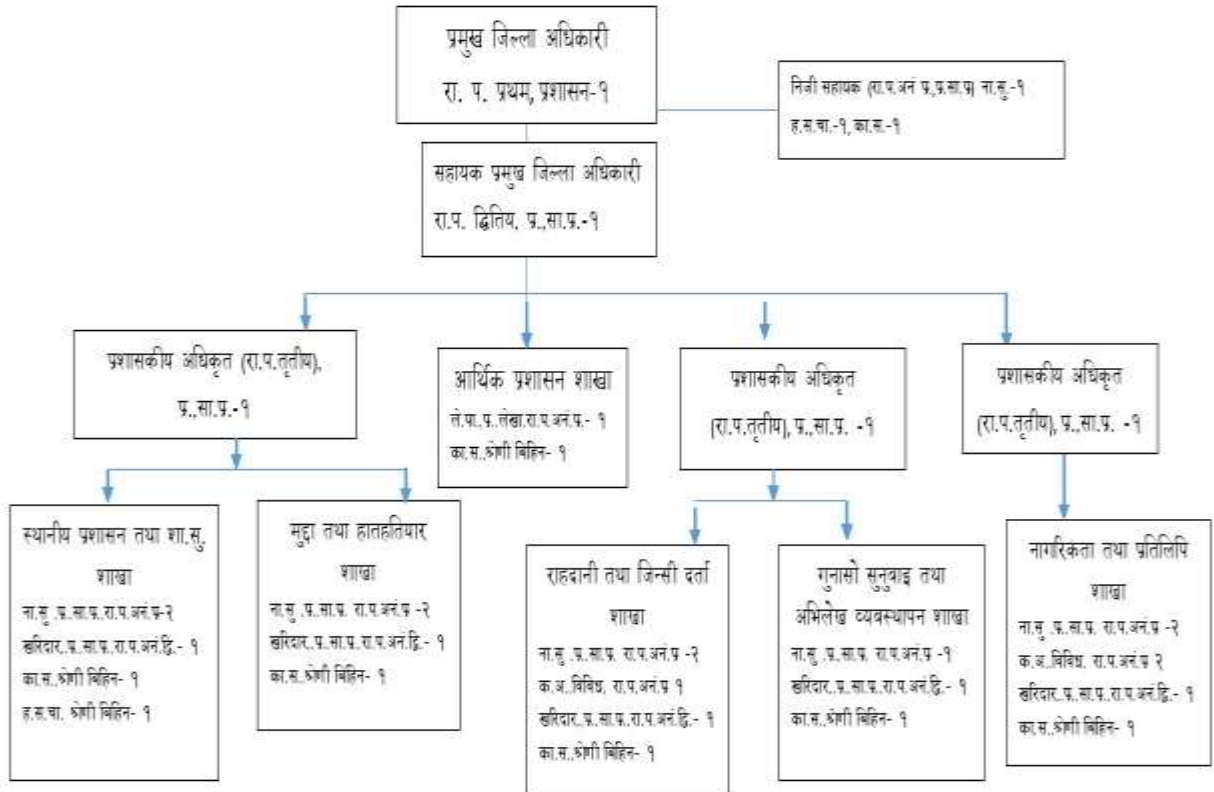
६. कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:

अनुसूची ८.४.१

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय (क)२ अन्तर्गत पर्ने जिल्लाहरूको संगठन संरचना

(सप्तरी, सिरहा, सर्लाही, चितवन, ललितपुर, नवलपरासी पूर्व, नवलपरासी पश्चिम, काभ्रेपञ्चथर, दाङ, कैलाली, महोत्तरी, रौतहट, बारा, कञ्चनपुर, बाँदिया, सुर्खेत, काभ्रे, मकवानपुर)



७. जिल्ला प्रशासन कार्यालय र मातहत कार्यालयको दरबन्दी तथा पदपूर्ति सम्बन्धी
विवरण

जिल्ला प्रशासन कार्यालय बर्दिया

सि.नं.	पद नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/उपसमुह	मौजुदा दरबन्दी	पदपूर्तिको अवस्था	
						पूर्ति	रिक्त
१	प्र.जि.अ.	रा.प.प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	१	१	०
२	स.प्र.जि.अ.	रा.प.द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.	१	०	१
३	प्र.अ.	रा.प.तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	३	३	०
४	ना.सु.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	१०	६	४
५	ले.पा.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	लेखा	१	१	०
६	क.अ.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	विविध	३	१	२
७	खरिदार	रा.प.अन.. द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.	५	५	०
८	ह.स.चा.	श्रेणीविहिन	प्रशासन	सा.प्र.	२	२	०
९	का.स.	श्रेणीविहिन	प्रशासन	सा.प्र.	७	७	०
जम्मा					३३	२६	७

इलाका प्रशासन कार्यालय राजापुर बर्दिया

सि.नं.	पद नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/उपसमुह	मौजुदा दरबन्दी	पदपूर्तिको अवस्था	
						पूर्ति	रिक्त
१	शा.अ.	रा.प.तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	१	०	१
२	ना.सु.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	३	०	३
३	क.अ.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	विविध	१	०	१
४	स.ले.पा.	रा.प.अन.. द्वितीय	प्रशासन	लेखा	१	१	०
५	ह.स.चा.	श्रेणी विहिन	प्रशासन	सा.प्र.	१	१	०
६	का.स.	श्रेणीविहिन	प्रशासन	सा.प्र.	२	२	०
जम्मा					९	४	५

इलाका प्रशासन कार्यालय बाँसगढी बर्दिया

सि.नं.	पद नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/उपसमुह	मौजुदा दरबन्दी	पदपूर्तिको अवस्था	
						पूर्ति	रिक्त
१	शा.अ.	रा.प.तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	१	१	०
२	ना.सु.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	२	२	०
४	स.ले.पा.	रा.प.अन.. द्वितीय	प्रशासन	लेखा	१	१	०
५	का.स.	श्रेणीविहिन	प्रशासन	सा.प्र.	२	२	०
जम्मा					६	६	०

कारागार कार्यालय गुलरिया बर्दिया

सि.नं.	पद नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/उपसमुह	मौजुदा दरबन्दी	पदपूर्तिको अवस्था	
						पूर्ति	रिक्त
१	शा.अ./जेलर	रा.प.तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	१	०	१
२	ना.सु.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	१	०	१
३	अ.हे.व.	रा.प.अन. प्रथम	प्रशासन	स्वास्थ्य	१	१	०
४	खरिदार	रा.प.अन.. द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.	१	१	०
५	सहले.पा.	रा.प.अन.. द्वितीय	प्रशासन	लेखा	१	१	०
६	स.क.अ.	रा.प.अन.. द्वितीय	प्रशासन	विविध	१	०	१
७	ह.स.चा.	श्रेणि विहिन	प्रशासन	सा.प्र.	१	१	०
८	का.स.	श्रेणि विहिन	प्रशासन	सा.प्र.	३	३	०
जम्मा					१०	७	३

८. शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

शाखा र जिम्मेवार कर्मचारिको विवरण अनुसूची-५ मा रहेको ।

९. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी

बुदा नं. ४ मा उल्लेख भए अनुसारका काम अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी र बाकी सबै प्रमुख जिल्ला अधिकारीमा ।

१०. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

सूचना अधिकारी प्रशासकीय अधिकृत र बाकी सबै प्रमुख जिल्ला अधिकारीमा ।

११. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:

सूचना अधिकारी:

नामथर:	अर्जुन सुवेदी
पद:	प्रशासकीय अधिकृत
मोवाइल नं.	९८५८०२७२७१
फ्याक्स नं.	०८४-४२०२४५

कार्यालय प्रमुख:

नामथर:	प्रेमलाल लामिछाने
पद:	प्रमुख जिल्ला अधिकारी
सम्पर्क फोन नं.	०८४-४२०१३३
मोवाइल नं.	९८५८०३७७७७

१२. ऐन, नियम, विनियम तथा निर्देशिकाको सूची

- स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८
- मुलुकी फौजदारी अपराध संहिता २०७४
- नेपाल नागरिकता ऐन, २०६३
- नेपाल नागरिकता नियमावली, २०६३
- नागरिक अधिकारी ऐन, २०१२
- क्षतिपूर्ति ऐन, २०१९
- कालोबजार तथा केही अन्य सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन, २०३२
- छपाखाना र प्रकाशन ऐन, २०४८
- संस्था दर्ता ऐन, २०३४
- राहदानी ऐन,
- जग्गा प्राप्ती ऐन, २०३४
- उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०५४
- कारागार ऐन, २०१९

- गुठी संस्थान ऐन, २०३३
- मुलुकी ऐन, २०२०
- चलचित्र(निर्माण, प्रदर्शन तथा वितरण) ऐन, २०२६
- विवाह दर्ता ऐन, २०२८
- जन्म, मृत्यु तथा अन्य व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्ने ऐन, २०३३
- जलश्रोत ऐन, २०४९
- जलचर संरक्षण ऐन, २०१७
- हातहतियार खरखजाना ऐन, २०१९
- छापाखाना र प्रकाशन सम्बन्धी नियमावली, २०४९
- जलश्रोत नियमावली, २०५०
- राहदानी नियमावली २०७२
- हातहतियार खरखजाना नियमावली, २०२८
- विपद व्यवस्थापन दिग्दर्शन, २०७१
- नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण कार्यविधि निर्देशिका, २०६३
- राहदानी निर्देशिका २०७१
- उमेर, नाम र जात सच्याउने नियमहरू, २०१७
- सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९
- सुर्तिजन्य पदार्थ(नियन्त्रण र नियमन गर्ने) ऐन, नियमावली २०६८
- सार्वजनिक सवारी साधनमा जेष्ठ नागरिकहरूलाई छुट र सुविधा दिने सम्बन्धी कार्यविधि २०७०
- पुनर्स्थापना केन्द्र संचालन निर्देशिका पहिलो संशोधन २०७२
- मानव रहित हवाई उपकरण उडान सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
- CCTV/Camera जडान तथा संचालन सम्बन्धी संशोधित कार्यविधि २०७२
- लागु औषध प्रयोगकर्ताको लागि उपचार तथा पुनःस्थापना केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका, २०७५
- विद्युतीय(इलेक्ट्रोनिक) कारोबार ऐन, २०६३
- ड्रोन सम्बन्धी कार्यविधि

१३ चालु आसाल श्रावण देखि पौष मसान्तसम्म सम्पादिन कार्यको अर्धवार्षिक प्रगति को २०७६.ब.

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.ब.को उपलब्धी	एकाई	श्रावण देखि पौष मसान्तसम्मको अर्धवार्षिक	
				परिमाण	एकाई
१	नागरिकता				
	क. नयाँ बंशज नागरिकता विवरण	१०६५६	जना	३५४९	जना
	ख. नयाँ वैवाहिक अंगृकीत नागरिकता वितरण	३४८	जना	१०५	जना
	ग. प्रतिलिपी नागरिकता वितरण	४८७८	जना	२१०१	जना
२	द्वन्द्वप्रभावितका लागि राहत वितरण				
	क. राहत प्राप्त गर्ने संख्या	६२	जना	१३	जना
	ख. वितरित राहत रकम	१२०४५०००.०	रकम	२७९०००	रकम
३	प्रकोप व्यवस्थापन				
	क. प्रकोपबाट पीडित	२३७	जना	४६	संख्या
	ख. प्रकोप पीडितलाई राहत	३२८६०००.०	रकम	६०५५००.०	रकम
४	लागु औषधसम्बन्धी कारवाही				
	क. पक्राउ परेका व्यक्ति	५१	जना	३७	जना

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.ब.को उपलब्धी	एकाई	श्रावण देखि पौष मसान्तसम्मको अर्धवार्षिक	
				परिमाण	एकाई
	ख. पक्राउ परेको लागु औषध परिमाण	गाजा ६५ ग्राम, चरेस ४ किग्रा २४ग्राम ८२० मिग्रा, हेरोइन ८१ ग्राम ४५० मिग्रा, WELCYREX-100ml लेखिएको प्लाष्टिकको सिसि थान १ (एक) र Nitrosun-10लेखिएको ट्याबलेट थान-२ , NITRAVET-10 लेखेको ३७५ वटा ट्याबलेट, SPASMA-PYEEVON PLUSलेखेको ६ वटा क्याप्सुल , SMOK लेखिएको भ्याप थान १, GOLD LEAF LIQUIDS G.M.T. लेखेको तरल पदार्थको बट्टा थान १ , Vapetasia लेखेको तरल पदार्थको बट्टा थान १ र Pheniramine Maleate Injection IP AVIL10ml सिलबन्दी सिसी थान ३ , बायोरेक्स १०० MI को बोटल थान-१ Chlorpheniramine Maleate \$ Codeine Phosphate Syrup (PHENSIREST) लेखेको सि.सी. थान-३, र Tramadol लेखेको ट्याब्लेट थान-४ र Elturex लेखिएको 100ML झोल सहितको प्लाष्टिकको बोटल थान-१९ Chlorpheniramine Maleate & Codeine Phosphate Syrup 100 ml प्लाष्टिकको बट्टा थान २, ज्यातेको पत्रिकाको टुकामा 10 लेखिएको सेतो रङको २० वटा चक्की	ग्राम	ब्राउनसुगर 37 ग्राम 870 मिग्रा, नाइट्रामेट- ३39 ट्याबलेट, गाजा ३७५ ग्राम, Elturex-t लेखिएको सिसि-३ थान, 103 किलो चरेस,	ग्राम
	ग. मुद्दा चलाइएको सङ्ख्या	३९	संख्या	३८	संख्या
५	शान्ति सुरक्षा				
	क. आपराधिक घटना	४२६	संख्या	२४७	संख्या
	ख. अभियुक्त पक्राउ	३८९	जना	२८१	जना
	ग. मुद्दा चलाइएको	४८५	जना	३३७	जना
	घ. अपहरण घटना	०	संख्या	०	संख्या
	ड. हत्याका घटना	१४	जना	४	जना

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.ब.को उपलब्धी	एकाई	श्रावण देखि पौष मसान्तसम्मको अर्धवार्षिक	
				परिमाण	एकाई
	च. हातहतियार खरखजाना जफत	४	संख्या	०	संख्या
	छ. विशिष्ट व्यक्तिको भ्रमण	२५	जना	२४	जना
६	सडक दुर्घटना				
	क. संख्या	३०	संख्या	१२	संख्या
	ख. मृत्यु	१९	जना	१३	जना
	ग. घाइते संख्या	१९	जना	१८	जना
७	बजार नियमन				
	क. अनुगमन	१७	पटक	१०	पटक
	ख. कारवाही	५	संख्या	३	संख्या
८	सीमा संरक्षण				
	क. सीमा अतिक्रमण घटना	०	संख्या	०	संख्या
	ख. गस्ती पेट्रोलिङ्ग	दैनिक	पटक	दैनिक	पटक
	ग. समन्वय बैठक	१	पटक	१	पटक
९	तस्करी नियन्त्रण				
	क. परिचालित गस्ती	दैनिक	पटक	दैनिक	पटक
	ख. पक्राउ परेको सामान	१३३३२१२२८.०	रकम बराबर	२०४८२७३९.०	रकम बराबर
१०	वेरुजु संपरीक्षण		-	०.०	-
११	गुनासो सम्बोधन	१७९	संख्या	१३४	संख्या

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.ब.को उपलब्धी	एकाई	श्रावण देखि पौष मसान्तसम्मको अर्धवार्षिक	
				परिमाण	एकाई
१२	सुशासनसम्बन्धी मन्त्रालयबाट भएका अन्य कामहरु	६२	संख्या	१२	संख्या
१३	राहदानी				
	क. जिल्लाबाट	२६२०	संख्या	१३५४	संख्या
	ख. द्रुत सिफारिस	११७५	संख्या	७६२	संख्या
	ग. नाबालक परिचय पत्र	४६	जना	२७	जना
१४	विभिन्न सिफारिस	३१५४	संख्या	१६४९	संख्या
१५	कार्यालय अनुगमन	११	कार्यालय संख्या	२९	कार्यालय संख्या
१६	राजस्व संकलन	१४६५७९६८.०	रकम	७७०४६४३.०	रकम
१८	मुद्दा दर्ता				
	क. सार्वजनिक हित र नैतिकता विरुद्धको कसुर	५५	संख्या	६४	संख्या
	ख. सार्वजनिक अधिकारीको अख्तियारीको अवज्ञा सम्बन्धी कसुर	०	संख्या	०	संख्या
	ग. सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर	०		२	
	घ. सवारीज्यान क्षतिपूर्ति	१५	संख्या	४	संख्या
	ड. कालो बजार	६	संख्या	०	संख्या
	च. नागरिकता बदर	०	संख्या	१	संख्या
	छ. जुवा	७	संख्या	७	संख्या
	अन्य	०	संख्या	०	संख्या

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.ब.को उपलब्धी	एकाई	श्रावण देखि पौष मसान्तसम्मको अर्धवार्षिक	
				परिमाण	एकाई
१९	मुद्दा फैसला				
	क. सार्वजनिक हित र नैतिकता विरुद्धको कसुर	३४	संख्या	१८	संख्या
	ख. सार्वजनिक अधिकारीको अख्तियारीको अवज्ञा सम्बन्धी कसुर	०	संख्या	०	संख्या
	ग. सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर	०	संख्या	०	संख्या
	घ. सवारीज्यान क्षतिपूर्ति	१२	संख्या	८	संख्या
	ड. कालो बजार	१६	संख्या	०	संख्या
	च. नागरिकता बदर	०	संख्या	१	संख्या
	छ. जुवा	६	संख्या	१	संख्या
	अन्य	०	संख्या	६	संख्या
२०	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक	१९	पटक	१२	पटक
२१	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक	९	पटक	७	पटक
२२	वैदेशिक रोजगारी क्षतिपूर्ति				
	क. संख्या	६	जना	१	जना
	ख. रकम	७४८१२६२.०	रकम	६०९७२२.०	रकम
२३	सवारी दुर्घटना क्षतिपूर्ति				
	क. संख्या	१२	संख्या	५	संख्या
	ख. रकम	६१०००००.०	रकम	२२५००००.०	रकम
२४	संघ संस्था, पत्रपत्रिका तथा हातहतियार				

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.ब.को उपलब्धी	एकाई	श्रावण देखि पौष मसान्तसम्मको अर्धवार्षिक	
				परिमाण	एकाई
	क. संघसस्था दर्ता	३७	संख्या	१८	संख्या
	ख. हातहतियार दर्ता	१	संख्या	०	संख्या
	ग. संघसस्था नविकरण	१६९	संख्या	७६	संख्या
	घ. हातहतियार नविकरण	४०	संख्या	१६	संख्या
	ड. हातहतियार नामसारी	४	संख्या	१	संख्या
	च. पत्रपत्रिका दर्ता	१	संख्या	१	संख्या
	छ. सि.सि.टिभि/क्यामेरा जडान अनिमति लिएका/जानकारी गराएका	२६	संख्या	३३	संख्या
	ज. ड्रोन उडान अनुमति लिएका	३	संख्या	१	संख्या

शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य प्रगति विवरण

सि.नं.	कार्य विवरण	भएको प्रगति
१	चोरी निकासी पैठारी नियन्त्रण बरामद रु.	९,२१०,४१२.००
२	ला.औ.सम्बन्धि मुद्दा दर्ता	दर्ता ९ पक्रा २४
३	ला.औ.नियन्त्रण संख्या र परिमाण	३४१ ट्याबलेट नाईट्राभेट, ब्राउन सुगर ४३ ग्रा.१४० मिलि., ड्रामाडोल ट्याबलेट ८, गाँजा ३७५ ग्रा., चरेश १०३ के.जि.
४	फरार अभियुक्त पक्राउ संख्या	३३
५	सवारी दुर्घटना संख्या	२४
	घाइते संख्या	२७
	मृतक संख्या	१५
६	ट्राफिक तथा मा.प.से.चेकिड	२९
	सवारी दुर्घटना सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम	४१
	कारवाही सवारी संख्या	३३४२
	कारवाही सवारी चालक (जना)	१०
	राजश्व असुली	१,८७१,०००.००
७	समुदाय प्रहरी साझेदारी संख्या	०
	विद्यालय/क्याम्पस केन्द्रित	११६
	समुदाय केन्द्रित(ला.औ.,डेंगु रोग सम्बन्धि,सरसफाई,घरेलु हिंसा सम्बन्धी)	२४५
८	लैङ्गिक तथा महिला हिंसा (१६ दिने)	१५६
९	विप्लव समुहका नेता कार्यकर्ता नियन्त्रण	६
१०	सिमा क्षेत्रमा सिमापार अपराध न्युनिकरण सम्बन्धि जनचेतना कार्यक्रम	५९
११	भारतीय नम्बर प्लेटका सवारी साधन नियन्त्रण	२

सि.नं.	कार्य विवरण	भएको प्रगति
१२	जग्गा प्राप्ति तथा भवन निर्माणको पहल	७
१३	पशुपक्षि तस्करी नियन्त्रण	२७४,०००.००
१४	अबैध हतियार तथा बिष्फोटक पदार्थ नियन्त्रण/ वरामद	६ थान भरुवा बन्दुक नियन्त्रण/वरामद
१५	सुरक्षाकर्मीलाई पुरस्कार र सजाय (संख्या)	
	पुरस्कार	१०
	सजाय	१७
१६	विपद व्यवस्थापनका लागि खुला क्षेत्र पहिचान र हेलिप्याड निर्माणमा सहयोग (संख्या)	०
१७	CCTV जडान (संख्या)	०
१८	गाँजा खेती नष्ट (क्षेत्रफल र बोट)	०
१९	सिमा क्षेत्रमा नेपाल भारत संयुक्त गस्ती पट्रोलिङ	१२०
२०	सिमावर्ती क्षेत्रमा सचेतना अभियान (संख्या)	३०
२१	सडक अवरोध हटाउने कार्य (संख्या)	७
२२	विपदका घटना	०
	बाढी	०
	आगलागी	१३
	हावाहुरी	०
	सितलहर/चिसो	०
	जंगली जनावर आक्रमण	४
	चट्याड	२ गोरु मृत्यु
	डुवान	०
मुद्दा सम्बन्धि विवरण		
२३	गुण्डागर्दी	०
२४	समगठित अपराध (अपराधिक लाभ)	०

सि.नं.	कार्य विवरण	भएको प्रगति
२५	जवर जस्ती असुली	०
२६	चेलिवेटी बेचबिखन (मानव बेचबिखन)	०
२७	मानव अधिकार हनन	०
२८	लैङ्गिक तथा महिला हिंसा	०
२९	जवरजस्ती करणी	६
३०	लागु औषध	६
३१	सार्वजनिक हित तथा नैतिकता बिरुद्धको कसुर	२१
३२	जुवा तास	६
३३	ठगी	१
३४	मा.प.से.उपर कारवही	१०
३५	छुवाछुत सम्बन्धी	०
३६	विचौलीया (सार्वजनिक)	२
३७	अपहरण तथा शरिर बन्धक	४
३८	सीमाना पर्ने क्षेत्रहरूको अनुगमन (पटक)	३५
३९	राजमार्गको अनुगमन/पेट्रोलिंग	१०
४०	अनियमित रूपमा प्रवेश गरेका भारतीय नंबरका गाडी नियन्त्रण	०
४१	सीमानामा Help Desk स्थापना (वटा)	५
४२	सीमा क्षेत्रमा नेपाल-भारत संयुक्त सुरक्षाकर्मी द्वारा गस्ति पट्रोलिङ्	२६
४३	सीमा क्षेत्रमा नेपाल-भारत संयुक्त सुरक्षाकर्मी द्वारा संचालित Help Desk स्थान र संख्या	१
४४	भारतीय समकक्षीसंग बैठक तथा समन्वय	२८
४५	अवैध हतियार तथा विष्फोटक पदार्थको नियन्त्रण/वरामद	०
४६	विपदमा खोज उद्धार	१

सि.नं.	कार्य विवरण	भएको प्रगति
४७	शितलहर सम्बन्धी सचेतनामुलक कार्यक्रम	१८
४८	एल.आर.पी.	७

१४.बर्दिया जिल्लामा सीमा स्तम्भहरूको वर्तमान अवस्था:

सि.नं.	विवरण	मुख्य पिल्लर	सहायक पिल्लर	सानो पिल्लर	जम्मा	कै.
१	सावुत	-	-	-	-	
२	मर्मत गर्नुपर्ने	३२ वटा	४० वटा	१ वटा	७३ वटा	
३	पुनः निर्माण गर्नु पर्ने	३ वटा	१२ वटा	३१ वटा	४६ वटा	
४	खोलाले बगाएको	-	७ वटा	२५ वटा	३२ वटा	
५	फेला नपरेको	७ वटा	९ वटा	७८ वटा	९४ वटा	
	जम्मा	४२ वटा	६८ वटा	१३५ वटा	२४५ वटा	

१. करिब ८२ किलोमिटर नेपालसिमा स्तम्भहरू मध्ये भारत सिमानामा भएको र हुनुपर्ने २४५- पुनः निर्माण गर्नु पर्ने मर्मत गर्नु पर्ने स्तम्भ ७३स्तम्भ ४६ बाढीले बगाएको स्तम्भ ३२ संख्यामा छ भने फेला नपरेको सीमा स्तम्भको संख्या ९४ रहेको छ । यसर्थ सावुत वा दुरुस्त एउटै सीमा स्तम्भ नहुनु निकै संवेदनशील छ ।

खण्ड ग
अनूसूची १

जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखहरूको सम्पर्क विवरण

कार्यालयको नाम	इमेल	कार्यालय प्रमुखको नाम	कार्यालय प्रमुखको पद	का.प्र.को सम्पर्क नं.	कार्यालय नं.
बर्दिया जिल्ला अदालत	infodcbardiya@dcourt.gov.np	श्री यमप्रसाद बास्कोटा	श्रेष्तादार	९८४८०२८३५०	४२०२७७
जिल्ला प्रशासन कार्यालय बर्दिया	daobardiya@gmail.com; daobardiya@moha.gov.np	श्री प्रेमलाल लामिछाने	प्र.जि.अ.	९८५८०३७७७७	८४४२०१३३
जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय बर्दिया	info@ddcbardiya.gov.np; bardiyaaddc@gmail.com; dccbardiya@gmail.com	श्री नारायण पाण्डेय	जि.समन्वय अधिकारी	९८५८०६२२२२	४२०१३९
सरकारी वकील कार्यालय बर्दिया	daobardiya7@gmail.com;	श्री दशरथ गौतम	जि.न्यायाधिवक्ता	९८५८०३२२०२	४२०२०२
बबई सिचाई आयोजना	bipbardiya@gmail.com;	श्री मधुकर राना	आयोजना निर्देशक	९८५१०७३५८४	
कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय बर्दिया	bardiya.dtco@fcgo.gov.np; precbhupurkot@gmail.com;	श्री प्रेम चन्द्र भुषाल	प्र.कोष नियन्त्रक	९८५८०२७३४०	४२०१४०
शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	deobardiya@gmail.com	श्री उद्धव प्रसाद श्रेष्ठ	इकाई प्रमुख	९८५८०२०११३	४२०११३
भूमिसुधार तथा मालपोत कार्यालय	lrmbardiya@gmail.com;	श्री भिमबहादुर खत्री	का.प्र.	९८५११४७१३१	४२०१०५
बर्दिया अस्पताल	bardiyaahospital@gmail.com	डा. सुभाष पाण्डेय	मेडिकल सुपरिण्डेण्ट	९८५८०३२१७७	८४४२११७७
बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्ज कार्यालय	abhand_wild@yahoo.com; bardiyanationalparkoffice@gmail.com	श्री अणनाथ बराल	प्र.सं.अ.	९८६४७८२००१	४०२०११
नापी कार्यालय गुलरिया	napigulariya@gmail.com	श्री जनकबहादुर भण्डारी	का.प्र.	९८५८०३५२५५	४२०२५५

कार्यालयको नाम	इमेल	कार्यालय प्रमुखको नाम	कार्यालय प्रमुखको पद	का.प्र.को सम्पर्क नं.	कार्यालय नं.
नापी कार्यालय राजापुर	surveyoffice10@gmail.com	श्री देवदत्त पाण्डेय	नापी अधिकृत	९८५८०३०१९९	४६०१९७
कर्णाली नदी व्यवस्थापन आयोजना	krtprajapur@gmail.com	श्री	आयोजना प्रमुख	९८५८०६०२५१	४६०२५०
राजापुर भन्सार कार्यालय बर्दिया	rajapur@customs.gov.np	श्री ओपेन्द्र बहादुर हमाल	भन्सार अधिकृत	९८५८०२०९३३	४२०९३३
बबई, भादा, औरही नदी व्यवस्थापन आयोजना	bbarnp.dwidm@gmail.com	श्री जितबहादुर थापा	आयोजना प्रमुख	९८५८०३०५६६	४२०७६८
जिल्ला निर्वाचन कार्यालय बर्दिया	election.bardiya@gmail.com	श्री राजेश यादव	नि.अ.	९८५८०२६५०३	४२०५०३
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना परियोजना कार्यान्वयन इकाई धान सुपरजोन राजापुर बर्दिया	pmamp.rice.rajapur@gmail.com	डा. तपेन्द्रबहादुर शाह	वरिष्ठ कृषि अधिकृत	९८५८०३४४४४	४२०१०७
जिल्ला हुलाक कार्यालय बर्दिया	dpobardiya118@gmail.com	श्री जिवन जवाली	नि.हु.अ.	९८४८१०२७३२	४२०११८
कृष्णसार संरक्षण क्षेत्र कार्यालय	info@krca.gov.np	अर्जुन भुसाल	संरक्षण अधिकृत	९८५८०३१०८०	४१२००७
पशु क्वारेन्टाईन चेक पोष्ट बर्दिया	dlso_bardiya@yahoo.com; aqonepalgunj@gmail.com;	डा. समिर ठाकुर श्री अजयप्रसाद शाह	प.स्वा.प्रा. नि.प.स्वा.प्रा.	९८४५१७४५९९	४२०४९१
इलाका प्रशासन कार्यालय	aaobansgadhi@gmail.com	श्री डिल्लीराम आचार्य	शाखा अधिकृत	९८५८०८८८८०	४००२००
इलाका प्रशासन कार्यालय	aaorajapurbardiya@gmail.com	श्री सुनिल दत्त	का.मू शाखा अधिकृत	९८५८०२११७३	४६०१६३
कारागार कार्यालय	prisonbardiya@gmail.com; bardiya.it@dopm.gov.np	श्री डिल्ली चन्द्र पौडेल	नि.का.प्र.	९८५८०७३७७७	४२०१८९
मालपोत कार्यालय राजापुर	rajapurmalpot@gmail.com;	श्री बागेश्वर दत्त ओझा	मालपोत अधिकृत	९८५८०४००११	४६००११
राजापुर सिंचाई व्यवस्थापन कार्यालय	rimobardiya@gmail.com	श्री गौतमकुमार ठाकुर	कार्यालय प्रमुख	९८५८०३१७३०	

कार्यालयको नाम	इमेल	कार्यालय प्रमुखको नाम	कार्यालय प्रमुखको पद	का.प्र.को सम्पर्क नं.	कार्यालय नं.
नेपाल स्वास्थ्य बिमा बोर्ड	acharyaramesh524@gmail.com	श्री रमेश आचार्य	दर्ता अधिकृत	९८४८१५३२४२	८४४२०२३०
कृषि सामाग्री कम्पनी लिमिटेड	kscl.gulariya@gmail.com; nfcraipur@gmail.com	श्री मोहन सिंह के.सी.	का.प्र.	९८४८०२८५०५	४२०१०८
नेपाल विधुत प्राधिकरण गुलरिया वितरण केन्द्र	neagulariya@gmail.com; gularia@nea.org.np	श्री परितोष कुमार चौधरी	वितरण केन्द्र प्रमुख	९८५८०३१२६६	४२०४८९
राष्ट्रिय आवास कम्पनी लि. योजना कार्यालय	racbardiya@gmail.com	श्री दिपेश गुरुंग	नि.यो.प्रमुख	९८६५५५९५८	४४०२५२
खाद्य व्यवस्था तथा व्यापार कम्पनी लि., आधुनिक चामल कारखाना	nfcraipur@gmail.com	श्री रेवन्तबहादुर रावल	नि.मिल प्रमुख	९८४८४३३६६०	४६०१६५
साल्ट ट्रेडिङ कर्पोरेसन लि.	bardiyastcnepal@gmail.com	श्री हेमन्त कार्की	नि.का.प्र.	९८५८०५५५२७	४२०७८९
नेपाल टेलिकम	jitrashrestha@ntc.net.np	श्री जितराम श्रेष्ठ	का.प्र.(स.प्रा.अ.)	९८५८०२३६९९	४२०२४४
बर्दिया जिल्ला खेलकुद विकास समिति	bardiyasports123@gmail.com	श्री महेश चन्द	कार्यालय प्रमुख	९८५८०२०३९३	४२०७६४
डिभिजन वन कार्यालय बर्दिया	daddfo@dfo.gov.np; dfobardiya@gmail.com		डि.वन.अ.	९८५८०२६६७७	४२०१५६
बर्दिया आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	dahc.gbr@gmail.com	डा.कलावती वश्वकर्मा	आयुर्वेद चिकित्सक	९८५८०३२०२२	४२००२२
जलश्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन कार्यालय	iairrigationbardia@gmail.com;	श्री सन्तोष घिमिरे	नि.का.प्र.	९८५८०५५१७८	४२०१७८
खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय दाङ फिल्ड कार्यालय बर्दिया	wssdobardiya@gmail.com;	श्री बालकृष्ण महतरा	इन्जिनियर	९८४६१४९१६१	४२०११०
घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय	dcsiobardia@gmail.com	श्री मोहन घर्ति मगर	उद्योग अधिकृत	९८५८०४०१०६	४२०१०६
स्वास्थ्य कार्यालय	healthoffice.bardiya@gmail.com	श्री गोकर्ण गिरी	व.ज.स्वा.प्र.	९८५८०७००२७	४२००२७

कार्यालयको नाम	इमेल	कार्यालय प्रमुखको नाम	कार्यालय प्रमुखको पद	का.प्र.को सम्पर्क नं.	कार्यालय नं.
कृषि ज्ञान केन्द्र बाँके सम्पर्क कार्यालय गुलरिया		श्री मनोजकुमार सिंह	कृषि प्रसार अधिकृत	९८४७९८३३३३	
भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र बाँके सम्पर्क केन्द्र गुलरिया		श्री भरत देवकोटा	का.प्र.	९८५७८२५८०१	४२०२२९
सडक पूर्वाधार विकास कार्यालय	ridobardiya@gmail.com	श्री सच्चिदानन्द चौधरी	कार्यालय प्रमुख	९८४९१४३७६३	
गुलरिया नगरकार्यपालिकाको कार्यालय बर्दिया	gnpk.bardiya@gmail.com; ito.gulariyamun@gmail.com	श्री रामचन्द्र पौडेल	प्र.प.अ.	९८५८०२२९२२	४२०४१२
मधुवन नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	madhuwanmun@gmail.com; itomadhuwan@gmail.com	श्री गोपाल राज तिमलसिना	प्र.प.अ.	९८५८०७०१११	४४०१११
ठाकुरबाबा नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	info@thakurbabamun.gov.np; thakurbabamun@gmail.com;	श्री चेतप्रसाद उप्रेती	प्र.प.अ.	९८५८०७२१११	८४४०३१९६
बारबर्दिया नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	info@barbardiya.gov.np; barbardiya.gov.np;	श्री दशरथ बुढा	प्र.प.अ.	९८५८०६८३३५	८४४०४१०७
बांसगढी नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	bansgadhimun@gmail.com; info@bansgadhimun.gov.np;	श्री अम्मरराज खत्री	प्र.प.अ.	९८५८०७११११	८४४००००२
बढैयाताल गाउँपालिकाको कार्यालय	badhaiyatal2073@gmail.com; ito.badhaiyatalmun@gmail.com,	श्री लालबहादुर योगी	प्र.प.अ.	९८५८०३८८८८	
राजापुर नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	rajapurmun@gmail.com; ito.rajapurmun@gmail.com	श्री वसन्त राज अधिकारी	प्र.प.अ.	९८५८०६९१११	८४४६०१६७
गेरुवा गाउँपालिकाको कार्यालय	cao.geruwamun@gmail.com; cao@geruwamun.gov.np;	श्री कासीप्रसाद पंगेनी	प्र.प.अ.	९८५८०९०४४१	
शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग संघीय आयोजना कार्यान्वयन इकाई	dudbcnepalgunj@gmail.com; fpiu.banke@gmail.com	गणेश कर्माचार्य सुनिलकुमार ठाकुर	आयोजना प्रमुख डि.प्र.	९८५८०२०२६४	८१५२१५८२

कार्यालयको नाम	इमेल	कार्यालय प्रमुखको नाम	कार्यालय प्रमुखको पद	का.प्र.को सम्पर्क नं.	कार्यालय नं.
सडक डिभिजन नेपालगंज	dro_nepalgunj@dor.gov.np; dronepalgunj@gmail.com	रामकुमार देव	डि.प्र.	९८५८०६०६०८	८१५५०६०८
हेभी इक्वीपमेण्ट डिभिजन कार्यालय सुर्खेत	ombelbase@gmail.com	अरुण कटुवाल	सिनियर इन्जिनियर	९८५२६७६९७८	८१५५०३९१
हुलाकी राजमार्ग निर्देशनालय	phponepalgunj@gmail.com; hrpnj@dor.gov.np	युवराज पोखरेल	योजना प्रमुख	९८५८०४५५०४	८१५५१५०४
जल तथा मौसम विज्ञान कार्यालय कोहलपुर	Kumarrajesh1105@yahoo.com	राजेशकुमार महतो	का.प्र.	९८५८०२४३४६	८१५२१८५८
द टिम्बर कर्पोरेशन अफ नेपाल लि. शाखा कार्यालय	timbercorporationnpj@gmail.com;	विमलविक्रम पन्त	का.प्र.		८१५२००२३
औषधी व्यवस्था विभाग शाखा कार्यालय	shresthaninu@yahoo.com; phr.keshu@gmail.com	निनु श्रेष्ठ	का.प्र.	९८४१२४८४५४	८१५२२०७४
आयल निगम क्षेत्रीय कार्यालय	mwro.npj@nepaloil.com.np;				८१५६५१३८
यातायात व्यवस्था कार्यालय भेरी	tmo.bheri@dotm.gov.np; info.bheri@dotm.gov.np	टेक राज पोखरेल	कार्यालय प्रमुख		८१५५१४८७
कर्मचारी संचय कोष शाखा कार्यालय कोहलपुर	kohalpur@epfnepal.com.np;	महेन्द्र राज शाक्य	कार्यालय प्रमुख	९८५१२२८९६२	५४१२८४
गुणस्तर तथा नापतौल कार्यालय		योगेन्द्रकुमार पौडेल	का.प्र.		८१५२०२८६
खाद्य प्रबिधि तथा गुण नियन्त्रण कार्यालय	rftqconepalgunj@gmail.com	ज्योत्शना श्रेष्ठ	व.खा.अ.अ.	९८५८०२९५३७	
नेपाल आयल निगम लिमिटेड		अभिषेककुमार ठाकुर	डिपो प्रमुख		८१४२६२७८०
शहरी विकास तथा भवन कार्यालय	udbobanke@gmail.com	भुपेन्द्रकुमार यादव	नि.का.प्र.	९८०८७७५७५०	८१५४१२८२
पुल योजना पश्चिम क्षेत्र सेक्टर नं. ३	bps3npj@gmail.com	सुनिलबाबु पन्त	योजना प्रमुख		८१५२२२३८
आन्तरिक राजश्व कार्यालय	iro26@ird.gov.np				८१५२०१५९

कार्यालयको नाम	इमेल	कार्यालय प्रमुखको नाम	कार्यालय प्रमुखको पद	का.प्र.को सम्पर्क नं.	कार्यालय नं.
राजश्व अनुसन्धान कार्यालय	irokohalpur@gmail.com	सुरेन्द्र पाण्डे	प्र.अनुसन्धान अधिकृत		
तथ्याङ्क कार्यालय बाँके	sobanke627@gmail.com	दानबहादुर ऐडी	तथ्याङ्क अधिकृत		८१५२३५६३
सडक सुधार आयोजना	sbd_mgn@dor.gov.np				
सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय	vsdtcbanke@gmail.com		कार्यालय प्रमुख		८१५५०२८१

अनुसूची २-

जिल्ला प्रहरी कार्यालय बर्दिया र मातहतका सुरक्षा इकाई र तिनमा रहेका प्रमुखहरुको विवरण

सि.नं.	प्रहरी ईकाईकोनाम	दर्जा	नामथर	दरबन्दी	कार्यालयको CUG नम्बर	ब्यक्तिगत मोवाईलनम्बर
१	जि.प्र.का.वर्दिया	प्र.उ.	राजेशनाथ बास्तोला	जि.प्र.का.बर्दिया	९८५८०३५५५५	९८५१२८०७७७
२	ई.प्र.का.सानोश्री	प्र.ना.नि.	तेजबहादुर खड्का	ई.प्र.का.बग्नाहबर्दिया	९८५८०९०५३९	९८४८०४२३३८
३	सि.प्र.चौ.मथुरा	प्र.ना.नि.	हरिबहादुर खड्का	ई.प्र.का.सानोश्रीबर्दिया	९८६९९६८५९७	९८५७८९०२०६
४	स.प्र.से.वर्दिया	प्र.ना.नि.	जयबहादुर राना	जि.प्र.का.रोल्पासंचार	९८६९९६८६९९	९८४८०३६२७७
५	का.सु.गार्डवर्दिया	प्र.ना.नि.	नन्दलालशाह	सि.प्र.चौ.गोडियानाबर्दिया	९८६९९६८८८९	९८४५०९७०३२

सि.नं.	प्रहरी ईकाईकोनाम	दर्जा	नामथर	दरबन्दी	कार्यालयको CUG नम्बर	ब्यक्तिगत मोवाईलनम्बर
६	प्र.चौ.महम्मदपुरबर्दिया	प्र.ना.नि.	धनबहादुर के.सी.	ई.प्र.का.ढोढरीबर्दिया संचार	९८६९९६८६८८	९८१२५३६२९३
७	प्र.चौ.सुरजपुरबर्दिया	प्र.स.नि.	शान्तराजभारती	प्र.चौ.सुरजपुरबर्दिया	९८६९९६८६८९	९८४७८५२१७७
८	प्र.चौ.खैरापुर (क) बर्दिया	प्र.स.नि.	बलबहादुर गिरी	ई.प्र.का.राजापुरबर्दिया	९८६९९६८६९०	९८४४९२५७३१
९	प्र.चौ.खैरापुर (ख) बर्दिया	प्र.स.नि.	देबेन्द्रकुमार थापा	सि.प्र.चौ.मथुराबर्दिया	९८६९९६८६९८	९८६८०८७४२७
१०	प्र.चौ.तारातालबर्दिया	प्र.स.नि.	रमेशबहादुर थापा	ई.प्र.का.ढोढरीबर्दिया	९८६९९६८६९१	९८४७८२७३१०
११	राधाकृष्णचोक अस्थायी बिट बर्दिया	प्र.स.नि.	यामबहादुर घर्ती	ई.प्र.का.सानोश्रीसंचार बर्दिया	९८६९९६८६९२	९८४७०२२७६२
१२	प्र.जि.अ.नि.गार्डप्रशासन कार्यालय बर्दिया	प्र.ह.	हरिशंकर चौधरी	ई.प्र.का.बानियाभार	९८६९९६८६९३	९८६४९२९८०२
१३	जि.अ.स.तथा सु.प्र.ई. बर्दिया	प्र.स.नि.	टेकबहादुर सुनार	प्र.चौ.कालिकाबर्दिया	९८६९९६८६९४	९८४८०९२१६३
१४	जि.ट्रा.प्र.का.बर्दिया	प्र.ना.नि.	लोकेन्द्रबहादुर मल्ल	जि.ट्रा.प्र.का.बर्दिया	९८५८०९०५२७	९८५८७९०००१
१५	ई.प्र.का.राजापुर	प्र.ना.उ.	तिलकभारती	ई.प्र.का.राजापुरबर्दिया	९८५८०९०५३०	९८५१२८१२२०
१६	सि.प्र.चौ.गोडियाना	प्र.ना.नि.	डेनीबहादुर स्वार	ई.प्र.का.राजापुरबर्दिया	९८५८०९०५४१	९८५८०५०२८४
१७	प्र.चौ.खैरिचन्दनपुर	प्र.स.नि.	रामबहादुर राना	प्र.चौ.कोठियाघाटबर्दिया	९८५८०९०५२०	९८४८७२६२५५
१८	प्र.चौ.भिमापुर	प्र.स.नि.	महाबिरचौधरी	प्र.चौ.धनौराबर्दिया	९८५८०९०५२१	९८४७८२८४८९
१९	ई.प्र.का.मैनापोखर	प्र.नि.	हिमबहादुर खत्री	ई.प्र.का.मैनापोखरबर्दिया	९८५८०९०५३१	

सि.नं.	प्रहरी ईकाईकोनाम	दर्जा	नामथर	दरबन्दी	कार्यालयको CUG नम्बर	ब्यक्तीगत मोवाईलनम्बर
२०	प्र.चौ.जमुनी	प्र.ना.नि.	कलाधरसापकोटा	जि.प्र.का.बर्दियास.से.के.	९८६९९६८८९०	९८५८०९०२५८
२१	प्र.चौ.कालिका	प्र.स.नि.	बिष्णुलालजैशी	सि.प्र.चौ.गोडियाना बर्दिया	९८५८०९०५१६	९८४८३८७७७७
२२	प्र.चौ.शितलावजार	प्र.स.नि.	लिलबहादुर राना	सि.प्र.चौ.मथुराबर्दिया	९८५८०४३१००	९८५७०९०३७१
२३	ई.प्र.का.बगनाहाभुरिगाउ	प्र.नि.	बसन्तपाण्डे	ई.प्र.का. बगनाहबर्दिया	९८५८०४३०७७	
२४	प्र.चौ.सुर्यपटवा	प्र.स.नि.	हरिबहादुर झुकाल	ई.प्र.का.बानियाभार	९८५८०९०५२३	९८६७४७६६०३
२५	अ.प्र.पोष्टठाकुरद्वारा	प्र.स.नि.	भिमबहादुर बिष्ट	प्र.चौ.भिमपुरबर्दिया	९८६९९६८६९५	९८४८०५६०१४
२६	अ.प्र.पोष्टबकुवा	प्र.स.नि.	अब्दुलकलाम खाँ	जि.प्र.का.बर्दिया		९८४४८८४३६४
२७	ई.प्र.का.बानियाभार	प्र.ना.नि.	सर्गलालगुरुड	जि.प्र.का.बर्दियासंचार	९८५८०९०१०५	९८४८०५९११९
२८	ई.प्र.का.जयनगर	प्र.ना.नि.	अनुरुपऐरी	ई.प्र.का.बानियाभार	९८५८०९०५३४	९८४८०३४३०८
२९	ई.प्र.का.मोतिपुर	प्र.नि.	ईन्द्रजीतसुनार	ई.प्र.का.मोतीपुरबर्दिया	९८५८०९०५३७	
३०	प्र.चौ.कतर्नियाघाट	प्र.स.नि.	ललितजंगशाही	सि.प्र.चौ.मथुराबर्दिया संचार	९८५८०९१३३३	९८४४८४७२२६
३१	प्र.चौ.चेपाङ्	प्र.स.नि.	भुपेन्द्रथापा	स.प्र.से.बर्दिया	९८६९५४७६७०	९८४८३१३२५३
३२	अं.प्र.पोष्टककौरा	प्र.स.नि.	यामबहादुर बस्नेत	ई.प्र.का.मोतीपुरबर्दिया	९८६९९६८६९६	९८४८२१८७३७
३३	अं.प्र.पोष्टलक्ष्मणा	प्र.स.नि.	बुद्धसागरचौधरी	जि.प्र.का.बर्दिया	९८६४२८३२६५	९८४८०७२८४२
३४	ई.प्र.का.ढोढरी	प्र.नि.	उदयभानद्विवेदी	ई.प्र.का.ढोढरीबर्दिया	९८५८०९०५२९	
३५	प्र.चौ.कोठियाघाट	प्र.स.नि.	श्यामकुमार कुमाल	ई.प्र.का.पाताभारबर्दिया	९८५८०९०५२५	९८१२५०२५३३
३६	प्र.चौ.धनौरा	प्र.स.नि.	ज्ञानुप्रसाद बुढामगर	ई.प्र.का.जयनगरबर्दिया	९८५८०९०५१९	९८६८९१९१४८
३७	ई.प्र.का.पाताभार	प्र.नि.	यामबहादुर मल्ल	ई.प्र.का.पाताभारबर्दिया	९८५८०९०१११	९८५१२८१८७७

सि.नं.	प्रहरी ईकाईकोनाम	दर्जा	नामथर	दरबन्दी	कार्यालयको CUG नम्बर	ब्यक्तिगत मोवाईलनम्बर
३८	प्र.चौ.मनाउ	प्र.स.नि.	लाल बहादुर साँउद	ई.प्र.का.राजापुरबर्दिया	९८५८०९०५२२	९८६८७८२४३७
३९	प्रहरीबिट पशुपतिनगर बर्दिया	प्र.स.नि.	डिल्ली बहादुर सिंह	जिल्ला अदालतबर्दिया		९८६०७७२०८३

अनुसूची-३

बर्दिया जिल्लामा रहेका स.प्र.बल नेपाल नं. ३१ हे.क्वा.का र मातहत रहेका युनिट प्रमुखहरुको नाम सम्पर्क नम्बरहरु

सि.नं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल नं. ३१ गण हे. क्वा.बर्दिया	सप्रउ यादव विश्वकर्मा	९८५१२७२११८
२.	BOP फुटाहा	सप्रनि दिलिप खड्का	९८५१२७२४७९
३.	BOP कालाबन्जार	सप्रनि डिल्लीराम चौधरी	९८४५४१३४९२
४.	BOP धनौरा	सप्रनि भुपेन्द्र बहादुर पाल	९८५१२७२५४९
५.	BOP राजापुर	सप्रनि किशोर डाँगी	९८५१२७२४८०
६.	BOP कट्टी	सप्रनि हरि बहादुर पोखरेल	९८४९२९९१४५
७.	सुबेश कर्तनिया.	सप्रनि खेमराज बोगटी	९८४८१८०६२२
८.	सुबेश सानोश्री.	सप्रनि धर्मेन्द्र बम	९८५१२७२५४६
९.	IRT Poast मानखोला	सप्रसनि रेशम बखनाल.	९८४६६५६०८१
१०.	भन्सार सुरक्षा पोष्ट	सप्रसनि मगरु चौधरी	९८१२४३९१७६

राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय बर्दिया

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, बर्दिया	उ अ नि योगेन्द्र के.सी.	९८५८०३८६६६

अनुसुची४-
सूचना अधिकारीहरुको विवरण

क्र.स.	कार्यालयको नाम	ठेगाना	सूचना अधिकारीको नाम	सूचना अधिकारीको पद	सम्पर्क नं.
१	श्री बर्दिया जिल्ला अदालत	गुलरिया, बर्दिया	श्री राजेन्द्र शर्मा	शाखा अधिकृत	९८५८०३१७०१
२	श्री जिल्ला प्रशासन कार्यालय बर्दिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री अर्जुन सुवेदी	प्रशासकीय अधिकृत	९८५८०२७२७१
३	श्री जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय बर्दिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री नैनासरा वली	खरिदार	९८४८१८९७५५
४	श्री गुलरिया नगरकार्यपालिकाको कार्यालय बर्दिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री मुकुन्द अर्याल	बरिष्ठ शाखा अधिकृत	९८५८०२५६६०
५	श्री मधुवन नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	सानोश्री, बर्दिया	श्री पार्वती पंडित	बरिष्ठ कार्यक्रम अधिकृत	९८५८०४०१३५
६	श्री ठाकुरबाबा नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	भुरिगाँउ, बर्दिया	श्री कृष्णप्रसाद पाण्डेय	वरिष्ठ सामाजिक परिचालक	९८५८०२८२७८
७	श्री बारबर्दिया नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	जयनगर, बर्दिया	श्री राधेश्याम प्रसाद चौधरी	सू.प्र.अ.	९८५८०१६२१६
८	श्री बाँसगढी नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	बाँसगढी बर्दिया	श्री क्षितिज पौडेल	स.क.अ.	९८५८०६६६६०
९	श्री बढैयाताल गाउँपालिकाको कार्यालय	मैनापोखर, बर्दिया	श्री कमल खड्का थोकी	सूचना प्रविधि अधिकृत	९८६११८१७३१
१०	श्री राजापुर नगरकार्यपालिकाको कार्यालय	राजापुर, बर्दिया	श्री वसन्त मल्ल	लेखा अधिकृत	९८०३९२०७१२
११	श्री गेरुवा गाउँपालिकाको कार्यालय	पशुपतिनगर बर्दिया	श्री प्रकाश शर्मा	सूचना प्रविधि अधिकृत	९८५८०३८१३३
१२	श्री जिल्ला प्रहरी कार्यालय बर्दिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री रामशंकर कोहार	प्र.ना.उ.	९८५८०२७२९९

क्र.स.	कार्यालयको नाम	ठेगाना	सूचना अधिकारीको नाम	सूचना अधिकारीको पद	सम्पर्क नं.
१३	श्री सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल नं. ३१ गण हे. क्वा.	गुलरिया, बर्दिया	श्री राजु शाह	स.प.ना..उ.	९८६६८२८५३३
१४	श्री राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री द्रोणबहादुर बुढाथोकी	अनुसन्धान अधिकृत	९८४७८३१४९४
१५	श्री शिवदल गण	ठाकुरद्वारा बर्दिया	श्री सन्दिप कार्की	सह सेनानी	९८४८६५८८३१
१६	श्री सरकारी वकील कार्यालय बर्दिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री खडकबहादुर खड्का	सहायक जि.न्यायाधिवक्ता	९८४८४७५७६४
१७	श्री बबई सिचाई आयोजना	बैदी, बर्दिया	श्री रामकृष्ण घोरासैनी	सि.डि.ई	९८५८०२५६७१
१८	श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री ज्ञानप्रसाद जवाली	को.नि.	९८५८०२६१४०
१९	श्री डिभिजन वन कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री द्रोणराज शर्मा	स.व.अ.	९८५८०२६६८४
२०	श्री शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	गुलरिया, बर्दिया	श्री उद्धव प्रसाद श्रेष्ठ	शाखा अधिकृत	९८४४८८६१८५
२१	श्री भुमिसुधार तथा मालपोत कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री विक्रम गिरी	का.प्र.	९८४८०३०६२४
२२	श्री बर्दिया अस्पताल	गुलरिया, बर्दिया	श्री शान्तप्रसाद जोशी	मेडिकल रेकर्डर	९८४८७८०१८३
२३	श्री बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्ज कार्यालय	ठाकुरद्वारा, बर्दिया	श्री महेश्वर निरौला	स.स.अ.	९८६४७८२००२
२४	श्री नापी कार्यालय गुलरिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री पवन गुप्ता	नापी अधिकृत	९८६०६०१६५९
२५	श्री नापी कार्यालय राजापुर	राजापुर, बर्दिया	श्री सुन्दरलाल चौधरी	सर्भक्षक	९८६५८५१९०२
२६	श्री कर्णाली नदि व्यवस्थापन आयोजना	राजापुर, बर्दिया	श्री गौतम भण्डारी	ईन्जिनियर	९८४१५४९४३४
२७	श्री बर्दिया आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	गुलरिया, बर्दिया	श्री लोकराज पाण्डे	बैध	९८५८०३२४२६
२८	श्री राजापुर भन्सार कार्यालय बर्दिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री अफिजुल्ला अन्सारी	ना.सु.	९८४८१४७५०२
२९	श्री जलस्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री सन्तोष घिमिरे	इन्जिनियर	९८५१२१९५८५
३०	श्री बबई, भादा, औरही नदी व्यवस्थापन आयोजना	गुलरिया, बर्दिया	श्री कविन्द्रबहादुर रावल	इन्जिनियर	९८४९७४९९७४

क्र.स.	कार्यालयको नाम	ठेगाना	सूचना अधिकारीको नाम	सूचना अधिकारीको पद	सम्पर्क नं.
३१	श्री जिल्ला निर्वाचन कार्यालय बर्दिया	गुलरिया, बर्दिया	श्री राजेश कुमार यादव	ना.सु.	९८४८०८११७०
३२	श्री खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय बाँके फिल्ड कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री महेन्द्र सिंह थारु	सव-ईन्जिनियर	९८१४५०२११०
३३	श्री प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना परियोजना कार्यान्वयन इकाई धान सुपरजोन राजापुर	राजापुर, बर्दिया	श्री कालिका चौधरी	प्रा.स.	९८४८८६४०९५
३४	श्री घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री नरेन्द्रराज शर्मा	अधिकएत छैठौं	९८४७८५९८४०
३५	श्री जिल्ला हुलाक कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री किरण सोमै	ना.सु.	९८४८१५९८१०
३६	श्री कृष्णसार संरक्षण क्षेत्र कार्यालय	खैरापुर, बर्दिया	श्री मनराज लामा मोक्तान	रेन्जर	९८४४४४९९९६
३७	श्री स्वास्थ्य कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री कृष्ण प्रसाद पोखरेल	ज.स्वा.नि.	९८५७०२०३४८
३८	श्री इलाका प्रशासन कार्यालय	बाँसगढी बर्दिया	श्री मोहन प्रसाद लम्साल	ना.सु.	९८५८०२५४५२
३९	श्री इलाका प्रशासन कार्यालय	राजापुर, बर्दिया	श्री सुनिल दत्त	का.मू शा. अ.	९८५८०२११७३
४०	श्री कारागार कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री चुडामणी वि.क.	स.ले.पा.	९८६८२२६२५९
४१	श्री मालपोत कार्यालय राजापुर	राजापुर, बर्दिया	श्री याम नारायण उपाध्याय	खरिदार	९८४८१७७३२९
४२	श्री राजापुर सिंचाई व्यवस्थापन कार्यालय	गुलरिया, बर्दिया	श्री तिलकराम बुढाथोकी	इन्जिनियर	९८५८०३१७२४
४३	श्री नेपाल स्वास्थ्य बिमा बोर्ड	गुलरिया, बर्दिया	श्री अर्जुन पौडेल	दर्ता अधिकारी	९८५१२०५००६
४४	श्री कृषि सामाग्री कम्पनी लिमिटेड	गुलरिया, बर्दिया	श्री लालबहादुर थारु	लेखा सहायक	९८४८०६३८१६
४५	श्री नेपाल विधुत प्राधिकरण गुलरिया वितरण केन्द्र	गुलरिया, बर्दिया	श्री दिवाकर प्याकुरेल	इन्जिनियर	९८५११३३६५८

क्र.स.	कार्यालयको नाम	ठेगाना	सूचना अधिकारीको नाम	सूचना अधिकारीको पद	सम्पर्क नं.
४६	श्री राष्ट्रिय आवास कम्पनी लि. योजना कार्यालय	ताराताल, बर्दिया	श्री सुर्यभक्त अधिकारी	सहायक योजना प्रमुख	९८४५६५८८३२
४७	श्री खाद्य व्यवस्था तथा व्या. क. लि., आ. चामल कारखाना	राजापुर, बर्दिया	श्री रेवन्त बहादुर रावल	मिल प्रमुख	९८४८४३३६६०
४८	श्री साल्ट ट्रेडिङ्ग कर्पोरिसन लि.	गुलरिया, बर्दिया	श्री हेमन्त कार्की	नि.का.प्र.	९८५८०५५५२७
४९	श्री नेपाल टेलिकम	गुलरिया, बर्दिया	श्री दिलबहादुर श्रेष्ठ		९८५८०२०४४४
५०	श्री कृषि ज्ञान केन्द्र	गुलरिया, बर्दिया	श्री सकिल अहमद	बा.सं.अ.	९८४८०४६३८३
५१	श्री भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र बाँके सम्पर्क केन्द्र	गुलरिया, बर्दिया	श्री भोज बहादुर रावल	प.स्वा.प्रा.अ.छैठौं	९८६८११२४०८
५२	श्री बर्दिया जिल्ला खेलकुद विकास समिति	गुलरिया, बर्दिया	श्री हरि श्रेष्ठ	जुडो सहायक प्रशिक्षक	९८६४७८२७८१
५३	श्री शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग संघीय आयोजना कार्यान्वयन इकाई	नेपालगंज, बाँके	श्री जयराम थारु	शा.अ.	९८५८०२६३८८
५४	श्री सडक डिभिजन नेपालगंज	नेपालगंज, बाँके	श्री नेत्र विलास पौडेल	इन्जिनियर	९८५८०३३९०१
५५	श्री हेभी इक्वीपमेण्ट डिभिजन कार्यालय सुर्खेत	नेपालगंज, बाँके	श्री ओमकान्त वेल्वासे	मे.इन्जिनियर	९८५७०३३८५१
५६	श्री हुलाकी राजमार्ग निर्देशनालय	नेपालगंज, बाँके	श्री सुरेशकुमार चौधरी	इन्जिनियर	९८४९९४८९०७
५७	श्री जल तथा मौसम विज्ञान कार्यालय कोहलपुर	नेपालगंज, बाँके	श्री चेतनारायण आचार्य	स.इ.	९८५८०२४४२२
५८	श्री औषधी व्यवस्था विभाग शाखा कार्यालय	नेपालगंज, बाँके	श्री सुरज गौतम	फा.सु.	९८६६८३२३६५
५९	श्री गुणस्तर तथा नापतौल कार्यालय	नेपालगंज, बाँके	श्री बोधराज ढकाल	स. निरीक्षक	९८४१५८९४६३
६०	श्री खाद्य प्रबिधि तथा गुण नियन्त्रण कार्यालय	नेपालगंज, बाँके	श्री विनोदकुमार श्रीवास्तव	खाद्य अ अधिकृत	९८४८०२२७१२
६१	श्री शहरी विकास तथा भवन कार्यालय	नेपालगंज, बाँके	श्री कमल भण्डारी	स.ई.	९८१८८९८६८९

क्र.स.	कार्यालयको नाम	ठेगाना	सूचना अधिकारीको नाम	सूचना अधिकारीको पद	सम्पर्क नं.
६२	श्री पुल योजना पश्चिम क्षेत्र सेक्टर नं. ३	नेपालगंज, बाँके	श्री विश्व के.सी.	ईन्जिनियर	९८५१२२२३६९

अनुसूची५-

प्रमुखअध्यक्ष/, उपप्रमुखउपाध्यक्ष/ र वडा अध्यक्षहरूको सम्पर्क विवरण

नाम	पद	ठेगाना	कार्यालय नं.	मोबाइल नं.
शिवप्रसाद चौधरी	नगरप्रमुख	राजापुर नगरपालिका	४६०१६७	९८५८०२७१६७
मनकला कुमारी चौधरी	नगर उपप्रमुख	राजापुर नगरपालिका		९८५८०८५३०१
खुशीराम थारु	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. १		९८५८०६०३०१
धरनीधर थारु	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. २		९८५८०६०३०२
बिष्णुप्रसाद खनाल	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. ३		९८५८०६०३०३
रमणकुमार रेग्मी	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. ४		९८५८०६०३०४
रामबहादुर थारु	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. ५		९८५८०६०३०५
महेशकुमार चौधरी	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. ६		९८५८०६०३०६
मथुराप्रसाद थारु	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. ७		९८५८०६०३०७
चिन्तामणी आचार्य	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. ८		९८५८०६०३०८
बिष्णुप्रसाद थारु	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. ९		९८५८०६०३०९
दयाशंकर थारु	वडा अध्यक्ष	राजापुर वडा नं. १०		९८५८०६०३१०
मुक्तिनाथ यादव	नगरप्रमुख	गुलरिया नगरपालिका	४२०४१२	९८५८०२६२९५
शुशिला गिरी	उपप्रमुख	गुलरिया नगरपालिका		९८४८०२५४६७

नाम	पद	ठेगाना	कार्यालय नं.	मोबाइल नं.
प्रताप कुमार गौतम	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. १		९८५८०८७८८३
टकप्रसाद गौतम	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. २		९८६८१४१११४
राजकुमार यादव	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ३		९८६८३९९०३३
रामकुमार रावल	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ४		९८५८०२०४९०
सावित्रा गौतम	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ५		९८४८०८७४६५
निरज शर्मा	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ६		९८५८०२१६१९
गिता वस्नेत	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ७		९८४९३१०७०१
धमेन्द्रकुमार वनिया	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ८		९८५८०४७६६६
हरिप्रसाद पासवान	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ९		९८६६७४७४५०
विरेन्द्रकुमार चौधरी	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. १०		९८४८०२६९५६
राम नारायण प्रसाद केसरी	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. ११		९८४८०४६७३३
रामकुमार थारु	वडा अध्यक्ष	गुलरिया नगरपालिका वडा नं. १२		९८६६७६९८६३
शालिकराम अधिकारी	नगरप्रमुख	वासगढी नगरपालिका		९८५८०२७१०६
शुष्मा चौधरी	उपप्रमुख	वासगढी नगरपालिका		९८५८०३३२३०
जयराम पाण्डे	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. १		९८५८०८५६४२
घमण्ड चन्द	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. २		९८५८०८०८१२
प्रेमराज पौडेल	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. ३		९८५८०८०८१४

नाम	पद	ठेगाना	कार्यालय नं.	मोबाइल नं.
रजमान चौधरी	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. ४		९८५८०८६१२८
नरेन्द्र गिरी	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. ५		९८५८०८९१२३
दशरथ थारु	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. ६		९८५८०७२७२०
गंगाराम थारु	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. ७		९८६८०४४१७२
तुल प्रसाद गौतम	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. ८		९८५८०२९७४०
जयवहादुर चन्द ठकुरी	वडा अध्यक्ष	वासगढी नगरपालिका वडा नं. ९		९८५८०३०१४८
गणेशबहादुर क्षेत्री	नगर प्रमुख	मधुवन नपा	०८४-४४०१११	९८५८०७३९९९
सुवरानी थारु	नगर उपप्रमुख	मधुवन नपा	०८४-४४०११२	९८६८१४१७९९
पर्शुराम चौधरी	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा १		९८४४८२३३०८
पहाडी थारु	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा २		९८९२५२४९५७
नारायण मल्ल	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा ३		९८४८०८४९३४
विन्तिराम थारु	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा ४		९८४८९९६७८
कर्णबहादुर खड्का	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा ५		९८४८०८७२९२
भक्तबहादुर सुनार	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा ६		९८४८०७९९९८
राजेन्द्र हमाल	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा ७		९८४८०५९०९२
विजयकुमार राना	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा ८		९८५८०२६२२६
डिल्लीराज खनाल	वडा अध्यक्ष	मधुवन नपा ९		९८५८०२६३८०

नाम	पद	ठेगाना	कार्यालय नं.	मोबाइल नं.
घननारायण श्रेष्ठ	नगरप्रमुख	ठाकुरवावा नगरपालिका		९८६६५३४५५०
कृष्णा कुष्मा थारु	उपप्रमुख	ठाकुरवावा नगरपालिका		९८४८१२५०२८
श्यामलाल थारु	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. १		९८४८२३८४३९
हरिराम थारु	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. २		९८४८०७८२६५
श्रीकृष्ण थारु	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. ३		९८६८२९२२०९
शेरवहादुर थारु	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. ४		९८४८०९५२१४
गगाराम जैसी	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. ५		९८१२४१२०९३
भवानी प्रसाद भुषाल	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. ६		९७४८०२३६५७
पदमवहादुर खड्का	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. ७		९८४८११८८६२
निमप्रसाद थारु	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. ८		९७४८०१८८६२
राधा चौधरी	वडा अध्यक्ष	ठाकुरवावा नगरपालिका वडा नं. ९		९८४८०७५५९१
दुर्गा वहादुर चौधरी	नगरप्रमुख	वारवर्दिया नगरपालिका	४०४१००	९८५८०२३९५२
अन्जु दहित	उपप्रमुख	वारवर्दिया नगरपालिका		९८४४८२०६५७
राम बहादुर थारु	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया १		९८६३२८४४११
खूसिराम थारु	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया २		९८६८२४८३६१
सूर्य बहादुर थारु (कमल)	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ३		९८६६७७३८०७
मान बहादुर थारु	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ४		९८६८१४१६१९

नाम	पद	ठेगाना	कार्यालय नं.	मोबाइल नं.
मनिराम थारु	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ५		९८६९७२८३६७
कर्ा बहादुर विश्वकर्मा	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ६		९८४८९६७४३६
रामलाल थारु	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ७		९८४८९५२९८२
हरि भूसाल	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ८		९८४८०२६०५९
फत्तू थारु	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ९		९८४८९८४०४९
निरञ्जन कुमार चौधरी	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया १०		९८५८०२०४९५
विजयकुमार चौधरी (अजय)	वडा अध्यक्ष	बारबर्दिया ११		९८६९५४३८९०
लालबहादुर श्रेष्ठ	अध्यक्ष	बढैयाताल गाउँपालिका		९८५८०२५९४५
दीपा कुमारी गौतम	उपाध्यक्ष	बढैयाताल गाउँपालिका		९८४४८२२६४९
शेर बहादुर थापा मगर	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. १		९८५८०३८८९९
काजी मान सुनार	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. २		९८५८०३८८९२
दुर्गाप्रसाद पराजुली	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. ३		९८५८०३८८९३
कर्ण बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. ४		९८५८०३८८९४
राम सिंह थारु	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. ५		९८५८०३८८९५
रामहरष थारु	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. ६		९८५८०३३४०६
इन्द्र प्रसाद लुङ्गटेल	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. ७		९८५८०३३४०७
सुनदर मान श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. ८		९८५८०३८८९८

नाम	पद	ठेगाना	कार्यालय नं.	मोबाइल नं.
कान्छु थारु	वडा अध्यक्ष	बढैयाताल वडा नं. ९		९८५८०३८८९९
जमान सिंह क्षेत्री	अध्यक्ष	गेरुवा गाउँपालिका		९८५८०३८९९९
हेमा चौधरी	उपाध्यक्ष	गेरुवा गाउँपालिका		९८५८०३७९९९
दयाराम वैद्य	वडा अध्यक्ष	गेरुवा वडा नं. १		९८५८०३८९२४
आलोककुमार थारु	वडा अध्यक्ष	गेरुवा वडा नं. २		९८५८०३८९२०
पुनाराम थारु	वडा अध्यक्ष	गेरुवा वडा नं. ३		९८५८०३८९२९
बलबहादुर चलाउने	वडा अध्यक्ष	गेरुवा वडा नं. ४		९८५८०३८९९९
धर्मप्रकाश थारु	वडा अध्यक्ष	गेरुवा वडा नं. ५		९८५८०३८९२२
टेकबहादुर चौधरी	वडा अध्यक्ष	गेरुवा वडा नं. ६		९८५८०३८९९४

अनुसूची- ६

नागरिक सेवा वडापत्र

नागरिक सेवा वडापत्र

क्र.सं.	प्रदान गरिने सेवा/कार्य	संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरु र सम्पर्क राख्नु पर्ने कोठा नं.	लाग्ने सेवा दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवार पदाधिकारी	उजुरी सुन्ने अधिकारी
१	नागरिकता सम्बन्धी (क) वंशज नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्र (ख) वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता प्रमाणपत्र (महिलाका लागि)	➤ नागरिकता शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस । ➤ कोठा नं. १६ क काउण्टर	➤ रु. १०१- को टिकट	प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।	➤ सप्रजिअ कोठा नं. ३ ➤ प्रशासकीय अधिकृतहरु कोठानं. १३ र १४	प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.
	(ग) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी (घ) उमेर वा जन्म मिति सच्याउन	➤ नागरिकता शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस ➤ कोठा नं. १६ ख काउण्टर	➤ रु. १३१- को टिकट			

२	<p>राहदानी सम्बन्धी</p> <p>(क) राहदानी फाराम संकलन/सिफारीस (ख) राहदानी वितरण (ग) MRP मा विवरण संशोधन (घ) नाबालक परिचय पत्र</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ राहदानी शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् । ➤ कोठा नं. १७ क काउण्टर 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ रु.५०००/- राजश्व । ➤ हराएको, च्यातिए, केरमेट भएकालाई रु. १०,०००/- ➤ द्रुतसेवाको लागि जिल्लाले सिफारिस मात्र गरिने 	<p>राहदानी बनी प्राप्त भए पछि ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सप्रजिअ कोठा नं. ३ ➤ प्रशासकीय अधिकृतहरु कोठानं. १३ र १४ 	<p>प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.</p>
३	<p>प्रशासन सम्बन्धी</p> <p>(क) गुनासो वा ठाडो उजुरी (ख) नाबालकको उमेर प्रमाणित । (ग) पारिवारिक पेन्सन, सपथ पत्र र रहल पहल सम्बन्धी सिफारिश (घ) अन्य व्यहोरा प्रमाणित (ङ) शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी (च) संस्था दर्ता (छ) संस्था नविकरण (ज) संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र तथा स्वीकृत विधानको प्रतिलिपी दिन (झ) संस्थाको विधान संशोधन (ञ) जिल्लामा संस्थाको शाखा खोल्ने स्वीकृति (ट) पत्र पत्रिका दर्ता,छापाखाना दर्ता (ठ) हातहतियार नामसारी र हातहतियार नविकरण) (ड) CCTV/Camera जडान अनुमति</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ प्रशासन शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् । ➤ कोठा नं. ७ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ प्रत्येक निवेदनमा रु. १०/- को टिकट लाग्ने । ➤ नियमानुसारको राजश्व दस्तुर 	<p>प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सप्रजिअ कोठा नं. ३ ➤ प्रशासकीय अधिकृतहरु कोठानं. १३ र १४ 	<p>प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.</p>

४	मुद्दा वा कानूनी सम्बन्धी (क) विवाह दर्ता (ख) नाम, थर, उमेर आदि फरक परेको सम्बन्धी प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> ➤ मुद्दा शाखाको ➤ नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् । ➤ कोठा नं. १२ 	➤ निवेदनमा रु.१० को टिकट	प्रमाण पुगेको दिन ।	➤ सप्रजिअ कोठा नं. ३	प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.
	(ग) हातहतियार खरखजना सम्बन्धी । (घ) दुषित खाद्य सम्बन्धी (ङ) कालो वजारी सम्बन्धी (च) सार्वजनिक अपराध सम्बन्धी (छ) क्षतिपूर्ति सम्बन्धी		➤ फैसला अनुसार			
५	आर्थिक कारोवार सम्बन्धी (क) क्षतिपूर्ति रकम वितरण (ख) दैवी प्रकोप सहायता वितरण (ग) राजश्व लिने	<ul style="list-style-type: none"> ➤ आर्थिक शाखाको नागरिक वडा पत्र हेर्नुहोस् । ➤ कोठा नं. ४ । 	➤ निवेदनमा रु.१० को टिकट	प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।	➤ सप्रजिअ कोठा नं. ३	प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.

नागरिकता शाखा नागरिक सेवा वडापत्र

जिम्मेवार पदाधिकारी : स.प्र.जि.अ. कोठा नं. ३, प्रशासकीय अधिकृतहरु कोठा नं. १३ र १४

उजुरी सुन्ने अधिकारी :- प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.

प्रदान गरिने सेवा/कार्य	संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरु/प्रक्रिया
(क) बंशज नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्र	<ol style="list-style-type: none"> १) फोटो समेत प्रमाणित गरी सिफारिस गरिएको अनुसूची-१ फाराम । २) बाबु वा बंशज खुल्ने आमा, दाजु, भाई मध्ये कसैको नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको छायाप्रति । ३) हालसालै खिचिएको फोटो ४ प्रति । ४) जन्म मिति खुल्ने शैक्षिक प्रमाणपत्र/जन्म दर्ता । ५) नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको छायाप्रति सहित सनाखत गर्ने नाता खुल्ने एकाघरको व्यक्ति । ६) विवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ता प्रमाणपत्र र पतिको नागरिकता तथा माईती तर्फको बंशज खुल्ने अभिभावकको नागरिकता । ७) वसाई सरी आएकाको हकमा वसाई सराईको प्रमाणपत्र र जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा । आवश्यक परे अभिलेख माग गर्ने । ८) कर्मचारी परिवारको हकमा सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिस पत्र र कर्मचारी परिचय पत्रको छायाप्रति समेत । ९) विदेशमा जन्मेकाको हकमा सो को प्रमाणपत्र । १०) थप बुझ्नु पर्ने भएमा स्थानीय निकायको मुचुल्का वा प्रहरी सर्जिमिन वा दुवै ।
(ख) वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता प्रमाणपत्र महिलाका लागि	<ol style="list-style-type: none"> १) फोटो समेत प्रमाणित गरिएको अनुसूची-७ फाराम २) विवाह दर्ता प्रमाण र सपथ पत्र ३) सम्बन्धित देशको पहिचान खुल्ने निस्सा र नागरिकता परित्याग गर्न कारवाही चलाएको प्रमाण तथा हुलाक रसिद । ४) सनाखत गर्ने पति र निजको नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्र । ५) हालसालै खिचिएको फोटो ४ प्रति । ६) थप बुझ्नु पर्ने भएमा स्थानीय निकायको मुचुल्का वा प्रहरी सर्जिमिन वा दुवै ।

<p>(ग) ना.प्र.प.को प्रतिलिपी</p>	<p>१) फोटो समेत प्रमाणित गरीएको अनुसूची-२ फाराम (ना.प्र.प.नं. र जारी मिति खुलाउने) २) हालसालै खिचिएको फोटो ४ प्रति । सनाखत गर्नु पर्ने अवस्थामा सनाखत गर्ने व्यक्ति र निजको नेपाली प्रमाणपत्रको छायाप्रति । ३) पतिको नाम राखी प्रतिलिपी लिनु पर्दा सक्कल ना.प्र.प., विवाहदर्ता प्रमाणपत्र, पतिको ना.प्र.प. को छायाप्रति र सनाखत, ४) अन्य जिल्लावाट विवाह/बसाइसराइ गरी आएको हकमा उक्त जिल्लावाट नागरिकता लिए नलिएको अभिलेख, बसाई सरी आएकोमा बसाई सराईको प्रमाणपत्र र साविक जिल्लाको अभिलेख । ५) अभिलेख भुत्रो भै तथा फेला नपरेको हकमा अभिलेखको प्रकृती हेरी नयाँ जारी तथा पुरानो सक्कल ना.प्र.खिची प्रतिलिपी जारी हुने । ६) संशोधन सहित प्रतिलिपी जारी गर्न पर्दा संशोधनका लागि आवश्यक प्रमाणहरु संलग्न हुनु पर्ने । ७) नागरिकताको सामान्य संशोधन प्रचलित कानून अनुसार हुने । ८) थप बुझ्नु पर्ने भएमा स्थानीय निकायको मुचुल्का वा प्रहरी सर्जिमिन वा दुवै ।</p>
----------------------------------	---

☞ दस्तुर :- नयाँ नागरिकताका लागि रु. १०१- र प्रतिलिपीका लागि रु. १३१- को टिकट ।

☞ कार्य सम्पादन गरिने समय:- प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन । नागरिकता लगायतका प्रमाणपत्रहरु सक्कल प्रति देखाउनु पर्ने हुँदा साथै लिई आउनु पर्नेछ ।

राहदानी शाखा नागरिक सेवा वडापत्र

जिम्मेवार पदाधिकारी:- स.प्र.जि.अ. कोठा नं. ३, प्रशासकीय अधिकृतहरु कोठा नं. १३ र १४

उजुरी सुन्ने अधिकारी:- प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.

प्रदान गरिने सेवा/कार्य	संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरु/प्रक्रिया
(क) राहदानी फाराम संकलन/सिफारिस	१) फोटो टाँसी आवेदकले सही गरेको राहदानी आवेदन फाराम (तोकिएको मापदण्ड बमोजिमको हुनुपर्ने) ३ प्रति । २) नेपाली ना.प्र.पत्रको छायाप्रति १ प्रति र फोटो (फोटो तोकिएको मापदण्ड बमोजिमको हुनुपर्ने) ४ प्रति । ३) नावालकको हकमा नावालक परिचय पत्र १ प्रति, अभिभावकसंगको नाता प्रमाणित । ४) १० बर्ष उमेर नपुगेकालाई रु. २५००।- र ५ बर्षको लागि मात्र राहदानी जारी गर्न सकिने । ५) महिलाको हकमा संरक्षक र संरक्षकको ना.प्र.पत्रको छायाप्रति । ६) अन्य जिल्लावाट जारी भएका नागरिकताका हकमा सम्बन्धित जिल्लावाटै अभिलेख माग गरी प्रक्रिया अगाडी बढाउन सकिने । ७) द्रुत सेवाका लागि नागरिकताको अभिलेख प्रमाणित हुने । ८) नेपालबाट MRP एक पटक बनाइसके पछि पुन सिफारिस गर्न नपर्ने तर विदेश नियोगबाट MRP बनाएमा पुनः सिफारिस गर्ने ।
(ख) राहदानी वितरण	१. सक्कल नागरिकता र नगदी रसिद लिई सम्बन्धित निवेदक स्वयम् उपस्थित हुनु पर्ने ।
(ग) MRP मा विवरण संशोधन	१. विवरण संशोधन गर्नु पर्ने स्पष्ट कारण खोली संशोधन पुष्टी हुने कागजात पेश गरेपछि नयां MRP को लागि सिफारिस हुने ।
(घ) नाबालक परिचयपत्र	१) संरक्षक व्यक्तिको निवेदन र नाता प्रमाणितको प्रतिलिपी । २) बाबुआमाको ना.प्र.प. र नाता प्रमाणितको फोटोकपी ३) गा.पा/न.पा. को सिफारिश (जन्ममिति खुलाई फोटो समेत प्रमाणित गरीएको) । ४) जन्म मिति खुल्ने प्रमाण पत्र । ५) आवश्यक परेमा वसाई सराई, आदि । ६) विदेशमा जन्म भएकालाई सो को प्रमाण र सम्बन्धित क्याम्पको पत्र । ७) थप बुझ्नु पर्ने भएमा स्थानीय निकायको मुचुल्का वा प्रहरी सर्जमिन वा दुवै । ८) धर्मपुत्र/धर्मपुत्री द्वारा संरक्षित नाबालकका हकमा बाबुआमाको महलमा जन्मदिने बाबुआमाकै नाम राखिने हुँदा बाबुआमाको ना.प्र.प. र संरक्षकको महलमा अदालतद्वारा धर्मपुत्र/धर्मपुत्री ग्रहण गर्ने प्राप्त अनुमती र ना.प्र.प.

☞ दस्तुर:- जिल्लाबाट राहदानीको लागि रु. ५,०००।-, हराएको, च्यातिएको, केरमेट भइ पुनः वनाउदा रु. १०,०००।- (तर विपदमा परी नष्ट भएको भए प्रहरी मुचुल्का ल्याएमा रु ५,०००।-) राहदानी बनेर आइसकेपछि व्यक्तिगत त्रुटी भएमा रु. ५०००।-राहदानी बनेको एक बर्षसम्म कार्यालयको तर्फबाट त्रुटी भए: निशुल्क तर एक बर्ष पछि रु. ५०००।-

☞ नेपाली नागरिकता लगायतका प्रमाण पत्रहरु सक्कल प्रति देखाउनु पर्ने हुँदा साथै लिई आउनु पर्नेछ ।

☞ विशेष कारणबस हवाई टिकट, भिसा आएको प्रमाण, छात्रवृत्ती जस्ता अत्यावश्यक प्रमाण पेश गरेमा राहदानी हराएकाको हकमा पनि द्रुत सेवा दिन सकिने ।

प्रशासन शाखा नागरिक सेवा वडापत्र

जिम्मेवार पदाधिकारी:- स.प्र.जि.अ. कोठा नं. ३, प्रशासकीय अधिकृतहरु कोठा नं. १३ र १४

उजुरी सुन्ने अधिकारी:- प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.

क्र.सं.	प्रदान गरिने सेवा/कार्य	संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरु/प्रक्रिया	दस्तुर	कार्य सम्पादन गरिने समय
क	गुनासो वा ठाडो उजुरी	१) सम्पूर्ण विवरण खुलेको निवेदन २) निवेदनलाई पुष्टी गर्ने प्रमाण कागजहरु (उजुरीको प्रकृति हेरी जि.प्रहरी.का., स्थानीय तहमा पठाउने, कार्यालयमा दुवैपक्ष भिकाई छलफल गराइ मिलाइने, बुझ्नु पर्ने उजुरीमा पक्ष विपक्षलाई तारेखमा राखेर मिलाइने वा सम्बन्धित निकायमा पठाइने) ।	रु. १०१- को टिकट	यथाशीघ्र
ख	नाम, थर, उमेर आदि फरक परेको सम्बन्धी प्रमाणित	१) सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन र ना.प्र.प. को प्रतिलिपी । २) सम्बन्धित पेन्सन पट्टाको प्रतिलिपी (पेन्सनवालाको हकमा) । ३) सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस र नाता प्रमाणितको प्रतिलिपी । ४) आवश्यकतानुसार बसाईसराई, जन्मदर्ता, मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी आदि । ५) प्रमाणिकरण गर्न आवश्यक स्थानीय तह र प्रहरी समेतको मुचुल्का ।	„	सवै प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन
ग	परिवारिक पेन्सन, सपथ पत्र र रहल पहल सम्बन्धी सिफारिश	१) सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन । २) ना.प्र.प. र पेन्सन पट्टाको प्रतिलिपी । ३) स्थानीय तहको सिफारिश र नाता प्रमाणितको प्रतिलिपी तथा पारिवारीक विवरण ४) आवश्यकतानुसार बसाई सराई, जन्मदर्ता, मृत्यु दर्ता आदि । ५) प्रमाणिकरण गर्न आवश्यक स्थानीय तह र प्रहरी समेतको मुचुल्का ।	„	सवै प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन
घ	अन्य व्यहोरा प्रमाणित	१) व्यहोरा खुलेको निवेदन र सम्बन्धित प्रमाण कागजात । २) स्थानीय तहको सिफारिस । ३) प्रमाणिकरण गर्न आवश्यक स्थानीय तह र प्रहरी समेतको मुचुल्का ।	„	आवश्यक जांचबुझ सो को भोलिपल्ट
ङ	संस्था दर्ता	१. तोकिएको ढांचाको निवेदन र स्थानीय निकायको सिफारिश पत्र । २. विधान ४ प्रति, प्रत्येक पानामा प्रबन्ध समितिको पदाधिकारीहरुको दस्तखत । ३. प्रबन्ध/कार्य समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकताको प्रतिलिपी ।	➤ रु .१०१- को टिकट ➤ दर्ता शुल्क रु. १०००१-	आवश्यक जांचबुझ भएको भोलिपल्ट

		४. प्रहरी प्रतिवेदन (प्रबन्ध समितिका पदाधिकारीहरूको वारेमा) ।		
च	संस्था नविकरण	१ रित पूर्वकको निवेदन र संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी । २. कार्य समितिको निर्णय प्रतिलिपी र पदाधिकारीहरूको नामावली । ३ लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र ईजाजतपत्रको प्रतिलिपी । ४ जि.वि.स. वा स्थानीय तहको सिफारिश पत्र र कर चुक्ता प्रमाण । ५ गत आ.ब.को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन । ६. आउने आ.ब.को कार्य योजना	➤ रु .१०१- को टिकट ➤ नविकरण शुल्क रु. ५००१- (बिलम्ब शुल्क नियमानुसार)	प्रक्रिया पुगेकै दिन
छ	संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र तथा स्वीकृत विधानको प्रतिलिपी	१ निवेदन । २ कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपी । ३ संस्था दर्ता प्रमाण पत्र ।	➤ रु .१०१- को टिकट ➤ प्रत्येक पानाको रु. ३१- को टिकट	”
ज	संस्थाको विधान संशोधन	१. निवेदन सहित साधारण सभाको निर्णयको प्रतिलिपी । २. तीन महले संशोधित विधान सम्बन्धि विवरण (भैरहेको ब्यवस्था/संशोधन/कारण) । ३. स्वीकृत विधानको प्रतिलिपी । ४. जि.वि.स. वा स्थानीय तहको सिफारिश पत्र	रु. १०१- को टिकट	”
झ	जिल्लामा संस्थाको शाखा खोल्ने स्वीकृति	१. निवेदन सहित संस्थाको कार्य समितिको निर्णय तथा अख्तियारी पत्र । २. विधानको प्रतिलिपी । ३. जि.वि.स. वा स्थानीय तहको सिफारिस । ४. नविकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ५. कर चुक्ता प्रमाण ।		”
ञ	पत्र पत्रिका दर्ता	१. अनुसूची-४ अनुसारको दरखास्त । २. प्रकाशकको नागरिकताको छायाप्रति र ४ प्रति फोटो । ३ संपादकको नियुक्ति पत्र र संपादकको मन्जुरीनामा । ४ संपादकको शैक्षिक योग्यता तथा नागरिकताको छायाप्रति । ५ छापाखानाको स्वीकृति पत्र र छापाखानाको मन्जुरीनामा । ६. प्रकाशक संस्था भए संस्थाको दर्ता प्रमाण पत्र, स्वीकृत विधान, संस्थाको निर्णय, संचालकहरूको ना.प्र.पत्र छायाप्रति र ले.प.प्रतिवेदन ।	➤ दैनिक रु १,०००१- ➤ अर्ध साप्ताहिक रु ७००१- ➤ साप्ताहिक रु. ५००१- ➤ पाक्षिक रु. ३००१-	प्रक्रिया पुगेकै दिन

		७. कर तिरेको प्रमाण ।	➤ मासिक र अन्य २००।-	
ट	छापाखाना दर्ता	१. अनुसूची-१ अनुसारको दरखास्त । २. छापाखाना संचालकको नागरिकता र फोटो । ३. छापाखाना राख्ने ठाउँको घर जग्गाको प्रमाणहरू र लोकेशन नक्सा । ४. छापाखानाका उपकरणहरू खरीद गरेको भए सो को प्रमाण । ५. कुनै संस्था भए संस्थाको विधान र संस्थाको निर्णय प्रतिलिपी । ६. कर तिरेको प्रमाण ।	रु.१,०००।-	”
ठ	बादी परिचय पत्र	१. निवेदन (नमूना बमोजिमको) २. नागरिकताको छायाप्रति ३. स्थानीय तहको सिफारिस	➤ रु .१०।- को टिकट	”
ड	हातहतियार नामासारी, नबिकरण र स्वाभित्व हस्तान्तरण	१. निवेदन (नमूना बमोजिमको) २. हातहतियार इजाजत पत्र (हतियार समेत) । ३. नामसारीको हकमा मृत्युदर्ता, नाता प्रमाणित, स्थानीय तहको सिफारिस । ४. स्वास्थ्य स्थिति र चालचलन गतिविधिको सम्बन्धमा सम्बन्धित निकायको सिफारिस ।	➤ रु.१० को टिकट । ➤ नामसारी दस्तुर रु.१०००।- ➤ जिल्ला भित्रको नबिकरण दस्तुर रु.१५०।- ➤ अधिराज्य भरको लागि दस्तुर रु.३००।- (विलम्बशुल्क नियमानुसार)	”
ढ	शान्ती सुरक्षा सम्बन्धी	१. यथार्थ विवरण सहितको निवेदन । २. नागरिकताको छायाप्रति ।	➤ रु.१० को टिकट ।	दैनिक
ण	CC TV/Camera जडान जानकारी	CC TV/Camera जडान गरेको १५ दिन भित्र अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन पठाउने ।	➤ रु.१० को टिकट ।	
त	शैक्षिक प्रमाण पत्रमा नाम,	१) एस.एल.सी. परीक्षा उत्तिर्ण भै प्रमाणपत्र पाएको मितिले ६ महिना भित्र निवेदन २) सम्बन्धित गा.पा.र न.पा.को सिफारिस ३) विद्यालयको सिफारिस र फोटो २ प्रति	➤ रु.१० को टिकट ।	प्रक्रिया पुगेकै दिन

	जन्ममिति र थर सच्याउन (निर्णय पचा)	<ul style="list-style-type: none"> ५) ना.प्र. पत्रको फोटोकपी । ६) शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाईको पत्र । ७) शैक्षिक प्रमाणपत्रहरूको फोटोकपी 		
थ	RPA/Drone उडान अनुमति लिने सम्बन्धमा ।	<ul style="list-style-type: none"> १. तोकिएको ढाँचामा चेकलिष्ट सहितको निवेदन । २. दुई केजी भन्दा कम तौल भएको हुनु पर्ने । ३. नेपालमा खरिद गरेको उडान उपकरणको हकमा कर विजक र विदेशबाट खरिद गरी ल्याएको उपकरणको हममा भन्सार विजक । ४. उडान उपकरण सञ्चालनको उद्देश्य । ५. उडान इजाजत पत्रको अवधि इजाजत पत्र जारी भएको मितिबाट बढीमा ३ महिनाको हुनेछ । ६. नागरिक उड्ययन प्राधिकरणमा उपकरण दर्ता गरेको प्रमाण पत्र र प्राधिकरणको उडान सहमति पत्र ७. उडानको स्पष्ट उद्देश्य र उडान गर्न चाहेको क्षेत्र तथा स्थान सम्बन्धी विवरण (Flight Details, Google/Flight Location Map), उडान शुरु गर्ने र सम्पन्न गर्ने अवधि खुलेको हुनु पर्नेछ । ८. विदेशी व्यक्ति वा संस्थाको हकमा स्थानीय व्यक्ति वा एजेन्सीलाई दिइएको अधिकार पत्र(Authorization Letter) ९. RPA उडान गर्ने व्यक्तिको बायोडाटा, नागरिकता वा राहदानी र विदेशी व्यक्तिको हकमा Valid Visa १०. शर्त पालना सम्बन्धी उडानकर्ताको प्रतिवद्धता । 	➤ रु.१० को टिकट ।	प्रक्रिया पुगेकै दिन

आर्थिक प्रशासन शाखा नागरिक सेवा वडापत्र

जिम्मेवार पदाधिकारी:- लेखापाल कोठा नं. ४

उजुरी सुन्ने अधिकारी:- प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.

प्रदान गरिने सेवा/कार्य	संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू/प्रक्रिया
(क) क्षतिपूर्ति रकम वितरण (परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत विदेशबाट प्राप्त हुने रकम मृतकका हकदारलाई)	१) हकदारको निवेदन २) मृतक र हकदारको नागरिकताको प्रमाणपत्रको छांयाप्रति ३) मृतकको राहदानीको छांयाप्रति र मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्रको छांयाप्रति ४) हकदार र मृतक संगको नाता प्रमाणितको कागज ५) सम्बन्धित गा.पा./न.पा.को सिफारिश
(ख) विपद् प्रकोप व्यवस्थापन विपद् प्रभावितलाई राहत:	१) विवरण खुलेको सम्बन्धित पिडीत व्यक्तिको निवेदन २) संबन्धित गा.पा./न.पा.को सिफारिश ३) प्रहरी कार्यालयबाट भएको सक्कल मुचुल्का पत्र ४) पहिचान खुल्ने प्रमाण पत्रको छांयाप्रति ५) मृतकको हकमा मृत्युदर्ताको प्रमाणपत्र, नजिकको हकदारसंगको नाता प्रमाणित ।
(ग) राजस्व लिने (हात हतियार नविकरण, नामसारी, संस्था दर्ता, नविकरण, लाइसेन्स, जरिवाना, परीक्षा, दण्डसजाय आदि)	१) राजश्व एकिन गर्न प्रमाण पत्र, लाइसेन्स, फाराम, कर चुक्ता गरेको प्रमाण परिचयपत्र पेश गर्नुपर्ने
(घ) तेश्रो पक्ष विमा:-	१) हकदारको निवेदन २) मृतक र हकदारको नागरिकताको प्रमाणपत्रको छांयाप्रति ३) मृतकको मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्रको छांयाप्रति ४) हकदार र मृतक संगको नाता प्रमाणितको कागज ५) सम्बन्धित गा.पा./न.पा.को सिफारिश
ङ) जग्गा अधिग्रहणमा परेकोमा दिइने मुआब्जा:-	१) निवेदन २) मुआब्जा दिने भनि गरेको निर्णय र सम्बन्धित निकायबाट रकम प्राप्त भए पछि ३) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको छायाप्रती ४) नागरिकताको छायाप्रति
च) धरौटी फिर्ता सम्बन्धी:-	१) निवेदन २) धरौटी जम्मा गर्दाको सक्कल नगदी रसिद ३) कार्यालयको मुद्दा शाखाले गरेको सिफारिस ४) नागरिकताको छायाप्रति

दस्तुर:- निवेदनमा रु. १०/- को टिकट । कार्य सम्पादन गरिने समय:- प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।

मुद्दा शाखाको नागरिक सेवा वडापत्र

जिम्मेवार पदाधिकारी:- स.प्र.जि.अ. कोठा नं. ३, प्रशासकीय अधिकृतहरु कोठा नं. १३ र १४

उजुरी सुन्ने अधिकारी:- प्र.जि.अ. वा स.प्र.जि.अ.

प्रदान गरिने सेवा/कार्य	संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरु/प्रक्रिया
दुषित खाद्य पदार्थ	खाद्य निरीक्षक मार्फत जिल्ला सरकारी वकील कार्यालयको राय लिई मुद्दा दायर हुने ।
कालो बजार सम्बन्धी	जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा वा जिल्ला प्रहरी कार्यालय मार्फत उजुरी दर्ता गरि जिल्ला प्रहरी कार्यालयको अनुसन्धान पछि जिल्ला सरकारी वकील कार्यालयबाट अभियोग प्राप्त भएपछि मुद्दा दायर हुने ।
सार्वजनिक अपराध क. सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर ख. सार्वजनिक अधिकारको अख्तियारीको अवज्ञा सम्बन्धी कसुर ग. सार्वजनिक हित र नैतिकता	जिल्ला प्रहरी कार्यालयको अनुसन्धान पछि जिल्ला सरकारी वकील कार्यालयबाट अभियोग प्राप्त भएपछि मुद्दा दायर हुने ।
पशुपंक्षी सम्बन्धी कसुर	जिल्ला प्रहरी कार्यालयको अनुसन्धान पछि जिल्ला सरकारी वकील कार्यालयबाट अभियोग प्राप्त भएपछि मुद्दा दायर हुने ।
बजार अनुगमन	खाद्य तथा गुण नियन्त्रण कार्यालय/घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय/जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट बजार अनुगमन गर्दा म्याद समाप्त भएका खाद्य सामग्री विक्री वितरण सम्बन्धी कसुरमा अनुसन्धान गरि जिल्ला सरकारी वकील कार्यालय मार्फत जिल्ला अदालतमा अभियोग दर्ता गर्ने ।
मुद्दाको मिसिल नक्कल माग	निवेदन र आफ्नो परिचय खुल्ने कागज

☞ **दस्तुर:-** निवेदनमा रु. १०।- को टिकट र मुद्दाको मिसिल नक्कल माग गर्दा प्रतिपाना रु. ३ का दरले टिकट लाग्ने ।

☞ **कार्य सम्पादन गरिने समय:-** प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।

अनुसूची-७

शाखागत कर्मचारी विवरण

पद	प्रमुख	पिए कक्ष	आर्थिक प्रशासन शाखा	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा शाखा	मुद्दा तथा हातहतियार शाखा	राहदानी तथा जिन्सी शाखा	गुनासो सुनुवाई तथा अभिलेख व्यवस्थापन शाखा	नागरिकता तथा प्रतिलिपी शाखा	DEOC
प्र.जि.अ.	प्रेमलाल लामिछाने ९८५८०३७७७७	०	०	०	०	०	०	०	
स.प्र.जि.अ.	०	०	०	०	०	०	०	०	
प्र.अ.	ओमकार शाह ९८५८०२५०९५ अर्जुन सुवेदी ९८५८०२७२७९ बालकृष्ण अधिकारी ९८५१२२०६२६	०	०						रुपन जवाली(IMO Officer) रेडक्रसबाट 9858023900
ना.सु.	०	०	०	सुनिल दत्त ९८४८०४६१७७ हाल इ.प्रशा.का. राजापुर	डिल्लीचन्द्र पौडेल ९८४८३७३५०० (हाल कारागार)	०	०	देवी पौडेल ९८४८१३२३५५	०

					विनय के.सी. ९८४८०२३३३७				
लेखापाल	◦	◦	सर्जनबहादुर शाही ९८४८२३७६९९	◦	◦	◦	◦	◦	◦
क.अ.	◦	◦	◦	गंगाराम अधिकारी ९८६८००६७५७	◦	विजयकुमार मल्ल ९८५८०५५५५८	◦	लिलमान बुढा ९८४८११३०६७	◦
खरिदार	◦	◦	◦	राजकुमार झा ९८४८२००७८७	◦	गीतादेवी नेपाल ९८४९३२०६८७ टिकाराम अधिकारी ९८४४८८०११२	◦	माधवी अधिकारी ९८६०३१२५४६ शोभाराम थारु ९८४९८८८३६१	◦
ह.स.चा.	◦	कृष्णप्रसाद पौडेल ९८४८१३५१७८ तिर्थराज रिजाल ९८५८३२०५९५	◦		◦	◦	◦	◦	◦
का.स.	◦	नारायणप्रसाद थारु ९८४८२१७९००	◦	◦	◦	◦	◦	सुन्दरलाल चौधरी ९८४८१३०१३९	◦

		रुद्रप्रसाद खनाल ९८४४८०४७८३						श्यामप्रसाद थारु ९८६३१५०९८९ गोमताकुमारी गिरी ९८४८०४६२०८ विमला विश्वकर्मा ९८६६७६०१५२	
प्रहरी/सशस्त्र प्रहरी	०	०	०	०	०	०	०	०	भिमबहादुर रावत ९८५७८९०६९९

थप जानकारी प्राप्तिका लागि

वैवसाइट:-

<http://daobardiya.moha.gov.np>

फेसबुक:-

<https://www.facebook.com/daobardiya>

टुइटर:-

https://twitter.com/d_bardiya

इमेल:-

daobardiya@moha.gov.np; daobardiya@gmail.com

DEOC को Email: bardiyadeoc@gmail.com

- राहदानी बनी यस कार्यालयमा प्राप्त भए, नभएको जानकारी लिनको लागि NTC को सिम प्रयोगकर्ताहरुले मात्र मोबाइलको म्यासेज बक्समा गई Bardiya को छोटकारी रुप brd टाइप गरी एक स्पेस दिई राजश्व रसिद नं. टाइप गरी ११३३ मा सेन्ड गर्ने व्यवस्था रहेको ।

सम्पर्क नं.

०८४-४२०१३३ प्र.जि.अ.

०८४-४२००९५ स.प्र.जि.अ./लेखा

०८४-४२०१३२ प्र.अ./राहदानी

०८४-४२०२७६ मुद्दा/स्था.प्र.

०८४-४२०२४५ फ्याक्स

०८४-४२०९९९ DEOC

DEOC को टोल फ्री नं. १६६०८४४२९९९