

आ.व. २०८१/८२ को पहिलो त्रैमासिक श्रावणदेखि असोजमसान्तसम्म  
सूचनाको हक सम्बन्धी, ऐन २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५  
को नियम ३ को प्रयोजनका लागि जारी गरिएको विवरण



नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दिया

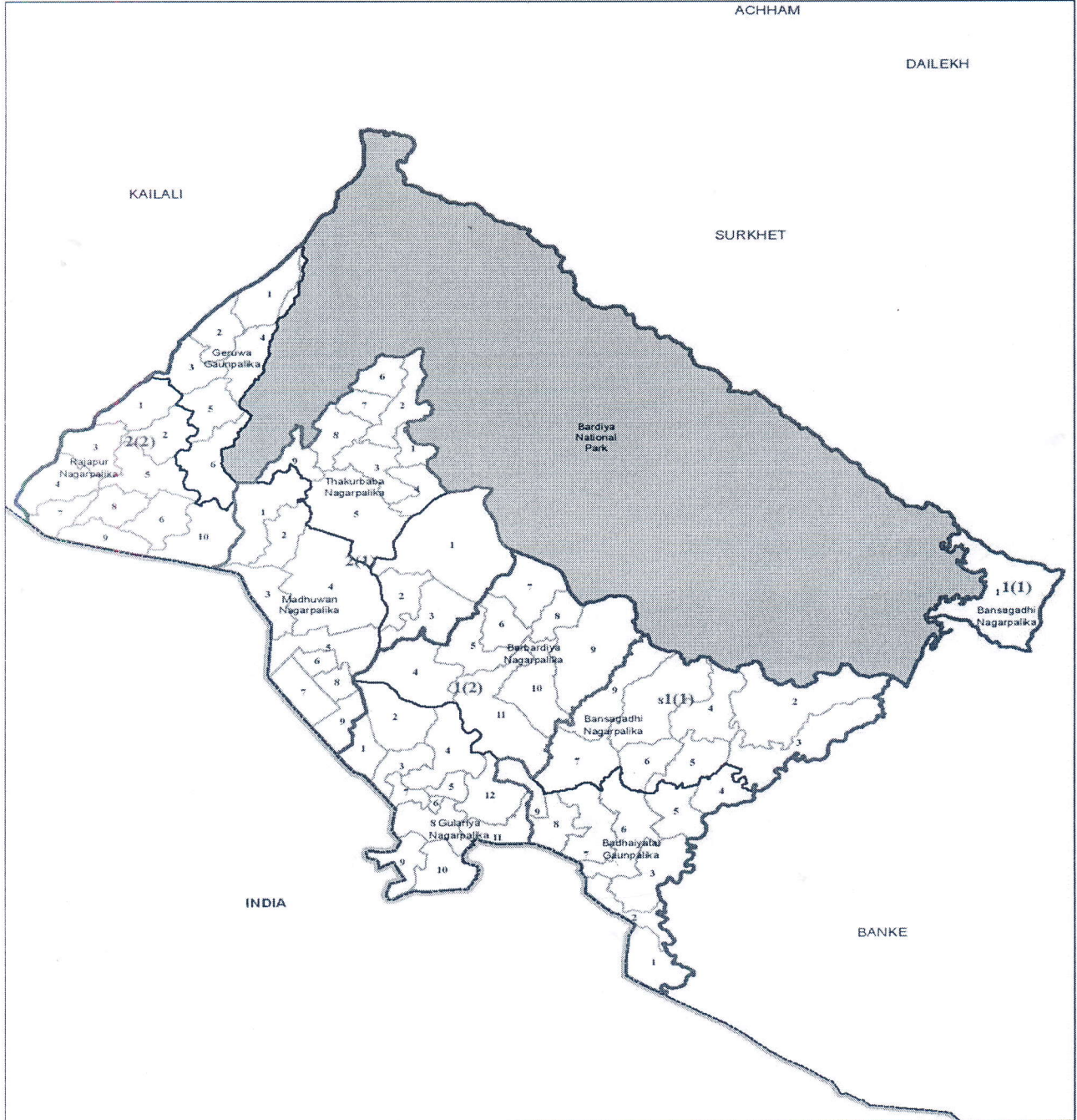


३/मार्च/२०८१/३०

# BARDIYA

No. of House of Representative Constituency : 2

No. of Provincial Constituency : 4



### Legend

- International Boundary
- Province Boundary
- District Boundary
- House of Representative Boundary
- Provincial Constituency Boundary
- Palka Boundary
- Ward Boundary
- Sanskritik Area
- National Park/Wildlife Reserve/Hunting Area/Watershed Area



Spatial Data Source: Survey Department  
 Population Data Source: Population Census 2011, CBS  
 Government of Nepal

Note:  
 1 in 1(1) indicates House of Representative Constituency Number and (1) indicates Province  
 Constituency Number within the House of Representatives Constituency Number and Province.

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दिया



रुद्रादेवी शर्मा  
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



रोशन कुमार कठायत  
सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी  
एवम् सचना अधिकारी



बिमल गुरुड  
प्रशासकीय अधिकृत  
एवम् विपद् सम्पर्क व्यक्ति



कर सिंह राना  
प्रशासकीय अधिकृत



प.सं.:०८१/०८२

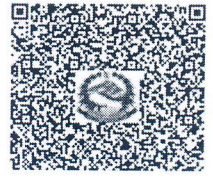
च.नं.:स्था.प्र./

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

# जिल्ला प्रशासन कार्यालय

बर्दिया, गुलरिया



Google Plus Code:  
683V+HM Gulariya



## प्रमुख जिल्ला अधिकारीको भनाई

सार्वजनिक निकायले आफ्नो कार्यालयबाट सम्पादन गरेका कार्यहरूको विवरण तथा सम्बन्धित सूचनाहरू अद्यावधिक गरी राख्नु पर्ने र नियमित रूपमा सार्वजनिक गर्नुपर्ने हुन्छ । सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन र नियमावलीले समेतमा कार्यालयले गरेका कार्यहरूको विवरण ३/३ महिनामा स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । सोही बमोजिम यस कार्यालयबाट आ.व. २०८१/८२ को पहिलो त्रैमासिक (२०८१ श्रावण देखि असोज मसान्तसम्म) सम्पादन भएका कार्यहरूलाई अद्यावधिक गरी यो स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosure) गरिएको छ । यस प्रकाशनबाट जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दियाले उक्त अवधिमा सम्पादन गरेका क्रियाकलापहरू एवम् प्रवाह गरिएका सेवाका बारेमा संक्षेपमा आम सरोकारवालाहरूलाई जानकारी पाउने अपेक्षा गरिएको छ ।

सरकारी सेवाहरूलाई सरल, सहज, छिटो, छरितो, विश्वसनीय र पारदर्शी ढंगबाट उपलब्ध गराउने र सेवाहरूको बारेमा आम सरोकारवालाहरूलाई विद्युतीय माध्यमबाट सुसूचित गर्न यस प्रकाशनले सहयोग गर्नेछ भन्ने विश्वास लिएको छ । आगामी दिनमा जिल्लाका सबै सरकारी निकायबाट सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावलीको प्रावधान बमोजिम स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosure) लाई नियमित प्रकाशन गराउन जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दिया प्रतिवद्ध रहेको छ ।

आगामी दिनमा यस कार्यालय तथा जिल्लाभिन्न रहेका अन्य कार्यालयबाट हुने सेवाको गुणस्तर बढाउन र सेवाप्राहीमैत्री सरकारी सेवा वितरण गर्ने अभियानलाई सफल बनाई सुशासन कायम गर्न चाल्नु पर्ने कदमका बारेमा यस कार्यालयले सरोकारवालाहरूबाट पृष्ठपोषण तथा सुझाव प्राप्त हुने अपेक्षा लिइएको छ । साथै, यो स्वतः प्रकाशन तयार गर्न खटिनुहुने यस कार्यालयका सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी एवम् सूचना अधिकारी श्री रोशन कुमार कठायत, प्रशासकीय अधिकृत द्वय श्री विमल गुरुङ र कर सिंह राना एवम् कम्प्युटर अपरेटर श्री गंगाराम अधिकारी लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

रुद्रादेवी शर्मा

प्रमुख जिल्ला अधिकारी, बर्दिया

## बिषय सूची

१. स्वरूप र प्रकृति:.....	१
२. काम, कर्तव्य र अधिकार:.....	१
३. कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:.....	२
४. प्रदान गरिने सेवा: .....	४
५. शाखा र जिम्मेवार अधिकारी .....	५
६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:.....	६
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी .....	७
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:.....	७
९. सम्पादन गरेको कामको विवरण: .....	७
१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:.....	१०
११. ऐन, नियम, विनियम तथा निर्देशिकाको सूची.....	११
१२. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण: .....	१३
१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण: .....	१७
१४. कार्यालयको वेबसाइट, फेसबुक र ट्यूटर .....	१७
१५. सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन .....	१७
१६. सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय .....	१७

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बर्दियाको प्रगति विवरण  
(PROACTIVE DISCLOSURE)

१. स्वरूप र प्रकृति:

जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको संगठनात्मक संरचना जिल्लाको भौगोलिक क्षेत्रफल, प्रशासनिक केन्द्र एवम् कार्यचाप, जनसंख्याको बसोबास तथा शहरीकरण, व्यापारिक तथा आर्थिक गतिविधि, निर्वाचन क्षेत्र आदिका आधारमा गरिएको पाइन्छ। सरकारबाट जनताहरूलाई उपलब्ध गराउनु पर्ने साधारण प्रकृतिका सेवा सुविधा उपलब्ध गराउने साधारण प्रकृतिको कार्यालय हो। यस कार्यालयको मुख्य काम जिल्लामा शान्ति सुरक्षा र सुव्यवस्था कायम गराउने हो। सेवा प्रवाहलाई सहज, सरल र सुलभरूपमा जनताको घरदैलोमा पुर्याउने नेपाल सरकारको नीतिका कारण जनसंख्या र बसोबासका आधारमा घरदैलोबाट नै सेवा प्रदान गर्न स्थायी संरचनाको रूपमा दुई वटा ईलाका प्रशासन कार्यालय राजापुर र बाँसगढी स्थापना भएका छन्।

विगतमा बर्दिया जिल्लामा राजपत्रांकित द्वितिय श्रेणीको अधिकृत प्रमुख जिल्ला अधिकारी रहने व्यवस्था भएकोमा २०५० साल देखि राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीको अधिकृत प्रमुख जिल्ला अधिकारी रहने व्यवस्था छ। ईलाका प्रशासन कार्यालय राजापुर र बाँसगढी तथा कारागार कार्यालय बर्दिया यस अन्तर्गत प्रत्यक्ष मातहतमा रहने निकायको रूपमा रहेको छ। शान्ति सुरक्षा सुव्यवस्था कायम गरी सर्वसाधारण नागरिकको जीवनलाई सामान्य तुल्याउन नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल तथा नेपाल सरकारका अन्य निकायहरूको परिचालन तथा नियन्त्रण र राष्ट्रिय अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संघसस्थाहरू, सञ्चार माध्यम एवम् नागरिक समाजसंग निरन्तर र प्रत्यक्ष समन्वय तथा सम्पर्क रहने गर्दछ भने जिल्ला प्रशासन कार्यालयले संघ, प्रदेश, जिल्ला र स्थानीय तहमा पुलको रूपमा नेपाल सरकारको प्रतिनिधि निकायको रूपमा कार्य गर्दछ।

२. काम, कर्तव्य र अधिकार:

जनताको माग र आधारभुत आवश्यकता अनुरूप गृह प्रशासनलाई सञ्चालन गरी जिल्ला भित्र भरपर्दो शान्ति सुरक्षा प्रदान गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कार्य रहेको छ।

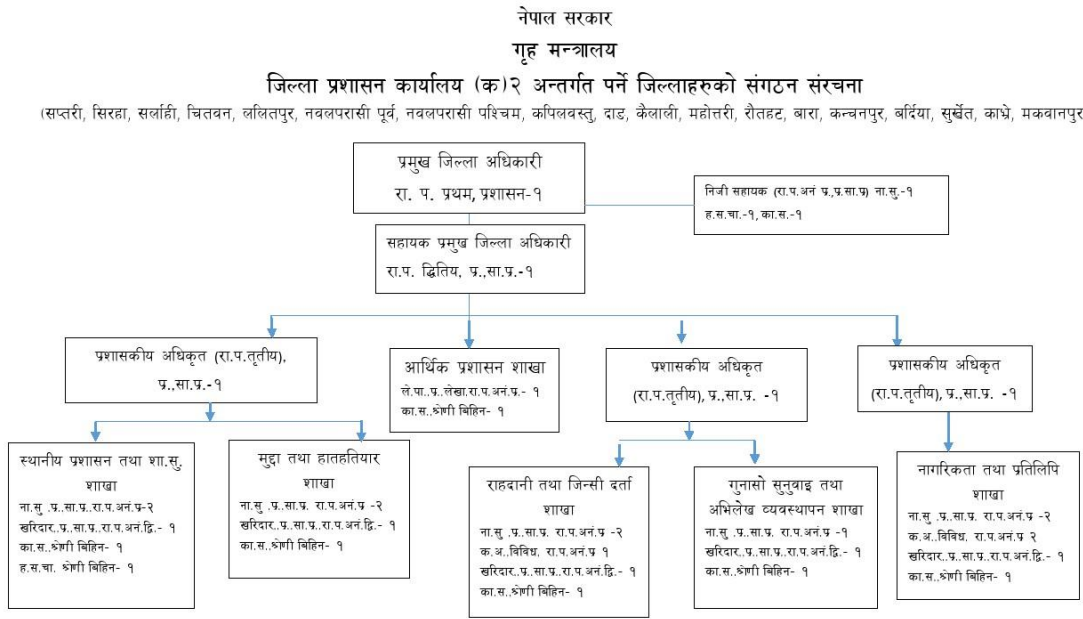
जिल्लामा शान्ति सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जिउधन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मूलभुत उद्देश्य हो। यसका साथै जिल्लामा नेपाल सरकारको प्रतिनिधिको रूपमा

रही सार्वजनिक सेवा वितरण (Public Service Delivery) लाई प्रभावकारी बनाई सुशासनको प्रत्याभूति गराउने समेतका उद्देश्यहरुका साथ यस कार्यालयका कार्यहरु यस प्रकार छन्।

- जिल्ला भित्रको आन्तरिक सुरक्षा सम्बन्धी नीति, योजना तथा कार्यक्रमको तर्जुमा,
- कार्यान्वयन,
- अनुगमन र मुल्याङ्कन,

### ३. कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:

अनुसूची ८.४.१



सि.नं.	पद	नामथर	मोबाईल नं.	शाखा/फाँट	कोठा नं.
१.	प्र.जि.अ.	श्री रुद्रादेवी शर्मा	९८५८०३७७७७		कोठा नं. १
२.	ह.स.चा.	श्री विष्णुनारायण चौधरी	९८६१९८१५२०	प्रजिअ सचिवालय	कोठा नं. १
३.	का.स.	श्री विभा झा	९८४८२१९०८५	प्रजिअ सचिवालय	कोठा नं. १
४.	का.स.	श्री रुद्र प्रसाद खनाल	९८४४८०४७८३	प्रजिअ सचिवालय	कोठा नं. १
५.	स.प्र.जि.अ.	श्री रोशन कुमार कठायत	९८५८०२७२७१		कोठा नं. ३
६.	ह.स.चा.	श्री तिर्थराज रिजाल	९८४५६५०१०१	सप्रजिअ सचिवालय	कोठा नं. ३

सि.नं.	पद	नामथर	मोबाईल नं.	शाखा/फाँट	कोठा नं.
७.	प्र.अ.	श्री कर सिंह राना	९८५८०३०१३२		कोठा नं. १३
८.	प्र.अ.	श्री विमल गुरुड	९८५८०२५०९५		कोठा नं. १४
९.	ले.पा.	श्री जयराम थारु	९८५८०७७२८८	आर्थिक प्रशासन	कोठा नं. ४
१०.	क.अ.	श्री विजयकुमार मल्ल	९८५८०५५५५८	क.प्र./जिन्सी	कोठा नं. ६
११.	ना.सु.	श्री सुनिल दत्त	९८४८०४६१७७	स्थानीय प्रशासन	कोठा नं. ७
१२.	क.अ.	श्री गंगाराम अधिकारी	९८६८००६७५७	स्थानीय प्रशासन	कोठा नं. ७
१३.	प्र.ह.	श्री टंकध्वज खत्री	९८४८०९०९०६	DEOC	कोठा नं. १०
१४.	स.प्र.ह.	श्री		DEOC	कोठा नं. १०
१५.	वि.द.अ.	श्री रमेश अधिकारी	९८४८१७१५७९	राष्ट्रिय परिचयपत्र	कोठा नं. १२
१६.	वि.द.अ.	श्री करुणा न्यौपाने	९८६८०६८७०८	राष्ट्रिय परिचयपत्र	कोठा नं. १२
१७.	ना.सु.	श्री महेश कुमार थारु	९८४४८३८८२२	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
१८.	ना.सु.	श्री रविन्द्र यादव	९८४५२३०७७५	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
१९.	ना.सु.	श्री बसन्त कुमार साह	९८५१३५७७८३	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२०.	ना.सु.	श्री कृष्ण वि.क.	९८६५८०४७८०	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२१.	क.अ.	श्री लिलमान बुढा	९८४८११३०६७	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२२.	खरिदार	श्री कल्पना ढकाल	९८६८२०७४६७	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२३.	खरिदार	श्री गजेन्द्र भण्डारी	९८५८०२१६०८	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२४.	का.स.	श्री श्याम प्रसाद थारु	९८६३१५०९८९	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२५.	का.स.	श्री विमला वि.क.	९८६९९६८५११	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२६.	सु.भा.	श्री रम्भा लामिछाने	९८४८२५४२१६	नागरिकता/प्रतिलिपि	कोठा नं. १६
२७.	ना.सु.	श्री नैनसरा बली	९८५८०८९७५५	राहदानी शाखा	कोठा नं. १७
२८.	क.अ.	श्री सागर पौडेल	९८१८०४८४४८	राहदानी शाखा	कोठा नं. १७
२९.	ना.सु.	श्री विनय के.सी.	९८४८०२३३३७	मुद्दा शाखा	कोठा नं. १९
३०.	खरिदार	श्री सुरेशकुमार पोखरेल	९८५७८८०७७७	मुद्दा शाखा	कोठा नं. १९
३१.	का.स.	श्री नारायण प्रसाद थारु	९८४८२१७९००	मुद्दा शाखा	कोठा नं. १९
३२.	वि.द.स.	श्री गोमा पौडेल	९८२२५६८८२८	राष्ट्रिय परिचयपत्र	कोठा नं. २१
३३.	का.स.	श्री गोमता कुमारी गिरी	९८४८०४६२०८	दर्ता चलानी	खुला काउण्टर

#### ४. प्रदान गरिने सेवा:

- जिल्लामा शान्ति सुरक्षा अमन चयन कायम गर्ने,
- नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण गर्ने,
- राहदानी जारी गर्ने,
- संघ सस्था दर्ता, नविकरण, शाखा खोल्ने र खारेजी सम्बन्धी आदि,
- हातहतियार दर्ता, नविकरण, इजाजत, नामसारी आदि
- पत्रिका, छापाखाना दर्ता,
- अर्धन्यायीक निकायका रूपमा फौजदारी अभियोग (केही सार्वजनिक अपराध, सवारीज्यान क्षतिपूर्ति, कालोबजारी, नागरिकता बदर, जुवातास, कमलरी) आदि ।
- शान्ति, सुव्यवस्था तथा कानूनी व्यवस्थाको पालना गर्ने गराउने,
- हातहतियार र खरखजानाको इजाजत नविकरण तथा नियन्त्रण,
- विस्फोटक पदार्थ नियन्त्रण,
- गैरसरकारी संघसंस्था दर्ता, नविकरण,
- कर्मचारी तथा स्थानीय प्रशासन,
- नागरिकता, राहदानी र अन्य परिचयपत्र वितरण,
- उपभोक्ता हक हित संरक्षण, बजार अनुगमन तथा क्षतिपूर्ति सम्बन्धी,
- आप्रवासन तथा प्रवासन,
- तिर्थस्थान र तिर्थयात्री,
- कल्याण धन र बेवारिसे धन,
- चिठ्ठा, जुवा, आदिको नियन्त्रण,
- सार्वजनिक स्थानमा अवाञ्छनिय व्यवहारको रोकथाम, मादक पदार्थ, सार्वजनिक अपराध आदिको नियन्त्रण,
- विपद् व्यवस्थापन,
- सार्वजनिक चन्दा संकलनको नियमन र नियन्त्रण,
- लागु औषध नियन्त्रण,
- अन्तराष्ट्रिय सीमा, सीमास्तम्भको सुरक्षा र सीमा प्रशासन,
- कारागार व्यवस्थापन,
- संगठित अपराध नियन्त्रण,
- नागरिक तहमा राजनीतिक, सामाजिक, आर्थिक, सांस्कृतिक एवम् साम्प्रदायिक सामाज्यस्य र सदभाव कायम गर्न समन्वय तथा सम्वादको वातावरण प्रवर्धन गर्ने,
- वातावरण वन सरसफाई प्रवर्धन,

- विविध सिफारिस
- तालुक निकायबाट तोकिएका तथा अन्य विषयगत कार्यालयहरूलाई नतोकिएको आवश्यक कार्यहरू
- जिल्लास्तरमा नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको परिचालन गर्ने
- जिल्लास्तरमा नेपाली सेनासंग सुरक्षा समन्वय गर्ने
- राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालयसंग समन्वय, सूचना संकलन र विश्लेषण गर्ने
- ड्रोन उडानको अनुमति दिने
- जिल्ला भित्र हुने विभिन्न कार्यक्रमको अनुमति एवम् उत्सवहरूमा सुरक्षा व्यवस्था मिलाउने
- विदेशी नागरिकको जिल्लामा उपस्थिति र गतिविधिको नियमन गर्ने
- जिल्लामा जडान भएका व्यक्तिगत, सस्थागत र सार्वजनिक प्रयोनका सिसि टिभिको लागत राख्ने,
- जिल्लामा सञ्चालित विकास निर्माण कार्यमा सहयोग, समन्वय तथा सहजिकरण गर्ने,
- कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धि कार्य गर्ने,
- निर्वाचन सम्बन्धी गृह मन्त्रालय र निर्वाचन आयोगको आदेश निर्देशन कार्यान्वयन गर्ने आदि।

## ५. शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

सि.नं.	शाखा	जिम्मेवार अधिकारी	पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.	DEOC	श्री विमल गुरुड	प्र.अ.	९८५८०२५०९५	
२.	मुद्दा	श्री विनय के.सी.	ना.सु.	९८४८०२३३३७	
३.	आर्थिक प्रशासन	श्री जयराम थारु	ले.पा.	९८५८०७७२८८	
४.	क.प्र./जिन्सी	श्री विजयकुमार मल्ल	क.अ.	९८५८०५५५५८	
५.	स्थानीय प्रशासन	श्री सुनिल दत्त	ना.सु.	९८४८०४६९७७	
६.	नागरिकता/प्रतिलिपि	श्री महेश कुमार थारु	ना.सु.	९८४४८३८८२२	
७.	राहदानी शाखा	श्री नैनसरा वली	ना.सु.	९८५८०८९७५५	
८.	राष्ट्रिय परिचयपत्र	श्री करुणा न्यौपाने	वि.द.अ.	९८६८०६८७०८	

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

प्रदान गरिने सेवा/कार्य	संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू	लाग्ने सेवा दस्तुर	लाग्ने समय
<p><b>नागरिकता सम्बन्धी</b></p> <p>(क) वंशज नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्र</p> <p>(ख) वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता प्रमाणपत्र ( महिलाका लागि)</p>	<p>➤ नागरिकता शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् ।</p> <p>➤ कोठा नं. १६ क काउण्टर</p>	<p>➤ रु. १०१- को टिकट</p>	<p>प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।</p>
<p>(ग) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी</p> <p>(घ) उमेर वा जन्म मिति सच्याउन</p>	<p>➤ नागरिकता शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् ।</p> <p>➤ कोठा नं. १६ ख काउण्टर</p>	<p>➤ रु. १३१- को टिकट</p>	
<p><b>राहदानी सम्बन्धी</b></p> <p>(क) राहदानी विवरण दर्ता</p> <p>(ख) नाबालक परिचय पत्र</p>	<p>➤ राहदानी शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् ।</p> <p>➤ कोठा नं. १७</p>	<p>➤ रु.५०००१- राजश्व ।</p> <p>➤ हराएको, च्यातिए, केरमेट भएकालाई रु. १०,०००१-</p>	<p>राहदानी बनी प्राप्त भए पछि ।</p>
<p><b>प्रशासन सम्बन्धी</b></p> <p>(क) गुनासो वा ठाडो उजुरी</p> <p>(ख) नाबालकको उमेर प्रमाणित ।</p> <p>(ग) पारिवारिक पेन्सन, सपथ पत्र र रहल पहल सम्बन्धी सिफारिश</p> <p>(घ) अन्य व्यहोरा प्रमाणित</p> <p>(ङ) शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी</p> <p>(च) संस्था दर्ता</p> <p>(छ) संस्था नविकरण</p> <p>(ज) संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र तथा स्वीकृत विधानको प्रतिलिपी दिन</p> <p>(झ) संस्थाको विधान संशोधन</p> <p>(ञ) जिल्लामा संस्थाको शाखा खोल्ने स्वीकृति</p> <p>(ट) पत्र पत्रिका दर्ता,</p> <p>(ठ) छापाखाना दर्ता</p>	<p>➤ प्रशासन शाखाको नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् ।</p> <p>➤ कोठा नं. ७</p>	<p>➤ प्रत्येक निवेदनमा रु. १०१- को टिकट लाग्ने ।</p> <p>➤ नियमानुसारको राजश्व दस्तुर</p>	<p>प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।</p>

(ड) हातहतियार नामसारी र हातहतियार नविकरण			
<b>मुद्दा वा कानूनी सम्बन्धी</b>			
(क) नाम, थर, उमेर आदि फरक परेको सम्बन्धी प्रमाणित	➤ मुद्दा शाखाको	➤ निवेदनमा रु.१० को टिकट	प्रमाण पुगेको दिन ।
(ग) दुषित खाद्य सम्बन्धी	➤ नागरिक वडापत्र हेर्नुहोस् ।	➤ फैसला अनुसार	
(घ) कालो बजारी सम्बन्धी	➤ कोठा नं. १९		
(ङ) सार्वजनिक अपराध सम्बन्धी	➤ कोठा नं. १९		
(च) क्षतिपूर्ति सम्बन्धी			
<b>आर्थिक कारोबार सम्बन्धी</b>			
(क) क्षतिपूर्ति रकम वितरण	➤ आर्थिक शाखाको नागरिक वडा पत्र हेर्नुहोस् ।	➤ निवेदनमा रु.१० को टिकट	प्रमाण पुगेकोमा पेश भएकै दिन ।
(ख) दैवी प्रकोप सहायता वितरण	➤ कोठा नं. ४		
(ग) राजश्व लिने			

### ७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी एवम् प्रशासकीय अधिकृतबाट र बाकी सबै प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट हुने ।

### ८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

- सूचना अधिकारी र बाँकी सबै प्रमुख जिल्ला अधिकारीमा ।

### ९. सम्पादन गरेको कामको विवरण:

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	२०८१ वैशाखदेखि असारमसान्तसम्मको चौथो त्रैमासिक विवरण		कैफियत
		परिमाण	एकाई	
१	नागरिकता			
	क. नयाँ बंशज नागरिकता विवरण	२७५१	जना	
	ख. नयाँ वैवाहिक अंगृकीत नागरिकता वितरण	३४	जना	
	ग. गैर आवासिय नागरिकता वितरण	०	जना	
	घ. प्रतिलिपी नागरिकता वितरण	२१८८	जना	
२	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण			
	क. राहत प्राप्त गर्ने संख्या	१	जना	
	ख. वितरित राहत रकम	२८०००	रकम	
३	प्रकोप व्यवस्थापन			

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	२०८१ वैशाखदेखि असारमसान्तसम्मको चौथो त्रैमासिक विवरण		कैफियत
		परिमाण	एकाई	
	क. प्रकोपबाट पीडित	८	घरसंख्या	
	ख. प्रकोप पीडितलाई राहत	३४४०००.००	रकम	
४	लागु औषधसम्बन्धी कारवाही			
	क. पक्राउ परेका व्यक्ति	५१	जना	
	ख. पक्राउ परेको लागु औषध परिमाण	७० ग्राम ३४० मिलिग्राम ब्राउनसुगर, २६ किलो ६१० ग्राम चरेश,	ग्राम	
	ग. मुद्दा चलाइएको सङ्ख्या	३०	संख्या	
५	शान्ति सुरक्षा			
	क. आपराधिक घटना	५८	संख्या	
	ख. अभियुक्त पक्राउ	५३	जना	
	ग. मुद्दा चलाइएको	०	जना	
	घ. अपहरण घटना	०	संख्या	
	ङ. हत्याका घटना	०	जना	
	च. हातहतियार खरखजाना जफत	२	संख्या	
	छ. विशिष्ट व्यक्तिको भ्रमण	३	जना	
६	सडक दुर्घटना			
	क. संख्या	१०	संख्या	
	ख. मृत्यु	४	जना	
	ग. घाइते संख्या	१३	जना	
७	बजार नियमन			
	क. अनुगमन	५	पटक	
	ख. कारवाही	१२	संख्या	
८	सीमा संरक्षण			
	क. सीमा अतिक्रमण घटना	०	संख्या	
	ख. गस्ती पेट्रोलिङ्ग	दैनिक	पटक	
	ग. समन्वय बैठक	३	पटक	सुरक्षा निकाय
९	तस्करी नियन्त्रण			
	क. परिचालित गस्ती	दैनिक	पटक	

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	२०८१ वैशाखदेखि असारमसान्तसम्मको चौथो त्रैमासिक विवरण		कैफियत
		परिमाण	एकाई	
	ख. पक्राउ परेको सामान	२२६८७३८६	रकम बराबर	
१०	वेरुजु संपरीक्षण	०	रकम	
११	गुनासो सम्बोधन	१००	संख्या	
१२	सुशासनसम्बन्धी मन्त्रालयबाट भएका अन्य कामहरु	१०	संख्या	
	<b>राहदानी</b>			
१३	क. जिल्लाबाट	२१०८	संख्या	
	ख. नाबालक परिचय पत्र	२२	जना	
१४	विभिन्न सिफारिस	१०७८	संख्या	
१५	कार्यालय अनुगमन	२२	कार्यालय संख्या	
१६	राजश्व संकलन	१२०००३३५	रकम	
	<b>मुद्दा दर्ता</b>			
१८	क. सार्वजनिक हित र नैतिकता विरुद्धको कसुर	१७	संख्या	
	ख. सार्वजनिक अधिकारीको अख्तियारीको अवज्ञा सम्बन्धी कसुर	०	संख्या	
	ग. सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर	०	संख्या	
	घ. सवारीज्यान क्षतिपुर्ति	१	संख्या	
	ड. कालो बजार	०	संख्या	
	च. नागरिकता सम्बन्धी	०	संख्या	
	छ. जुवा	२	संख्या	
	अन्य	०	संख्या	
	<b>मुद्दा फैसला</b>			
१९	क. सार्वजनिक हित र नैतिकता विरुद्धको कसुर	११	संख्या	
	ख. सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर	०	संख्या	
	ग. सवारीज्यान क्षतिपुर्ति	६	संख्या	
	घ. कालो बजार	०	संख्या	
	ड. नागरिकता सम्बन्धी	०	संख्या	
	च. जुवा	१	संख्या	

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	२०८१ वैशाखदेखि असारमसान्तसम्मको चौथो त्रैमासिक विवरण		कैफियत
		परिमाण	एकाई	
	छ.अन्य	०	संख्या	
२०	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक	९	पटक	
२१	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक	२	पटक	
	वैदेशिक रोजगारी क्षतिपूर्ति			
२२	क. संख्या	०	जना	
	ख. रकम	०.००	रकम	
	सवारी दुर्घटना क्षतिपूर्ति			
२३	क. संख्या	६	संख्या	
	ख. रकम	३००००००	रकम	
	संघ संस्था, पत्रपत्रिका तथा हातहतियार			
२४	क. संघसंस्था दर्ता	०	संख्या	
	ख. हातहतियार दर्ता	०	संख्या	
	ग. संघसंस्था नविकरण	२५	संख्या	
	घ. हातहतियार नविकरण	२२	संख्या	
	ड. हातहतियार नामसारी	०	संख्या	
	च. पत्रपत्रिका दर्ता	०	संख्या	
	छ. सि.सि.टिभि/क्यामेरा जडान अनिमति लिएका/जानकारी गराएका	०	संख्या	
	ज. ड्रोन उडान अनुमति लिएका	०	संख्या	
	राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन			
२५	क. परिचयपत्रको विवरण दर्ता	६५३६	संख्या	
	ख. परिचय पत्र वितरण गरीएको	५८०	संख्या	

## १०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:

### सूचना अधिकारी:

नामथर:

रोशन कुमार कठायत

पद:

सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी

मोवाइल नं.

९८५८०२७२७१

ईमेल: daobardiya@gmail.com

## कार्यालय प्रमुख:

नामथर:	रुद्रादेवी शर्मा
पद:	प्रमुख जिल्ला अधिकारी
मोवाइल नं.	९८५८०३७७७७

## ११. ऐन, नियम, विनियम तथा निर्देशिकाको सूची

- स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८
- मुलुकी फौजदारी अपराध संहिता २०७४
- नेपाल नागरिकता ऐन, २०६३
- नेपाल नागरिकता नियमावली, २०६३
- नागरिक अधिकारी ऐन, २०१२
- क्षतिपूर्ति ऐन, २०१९
- कालोबजार तथा केही अन्य सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन, २०३२
- छापाखाना र प्रकाशन ऐन, २०४८
- संस्था दर्ता ऐन, २०३४
- संस्था दर्ता नियमावली २०३४
- राहदानी ऐन,
- जग्गा प्राप्ती ऐन, २०३४
- उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०५४
- कारागार ऐन, २०१९
- गुठी संस्थान ऐन, २०३३
- मुलुकी ऐन, २०२०
- चलचित्र(निर्माण, प्रदर्शन तथा वितरण) ऐन, २०२६
- विवाह दर्ता ऐन, २०२८
- जन्म, मृत्यु तथा अन्य व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्ने ऐन, २०३३
- जलश्रोत ऐन, २०४९
- जलचर संरक्षण ऐन, २०१७
- हातहतियार खरखजाना ऐन, २०१९
- छापाखाना र प्रकाशन सम्बन्धी नियमावली, २०४९
- जलश्रोत नियमावली, २०५०

- राहदानी नियमावली २०७२
- हतहतियार खरखजाना नियमावली, २०२८
- विपद व्यवस्थापन दिग्दर्शन, २०७१
- नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण कार्यविधि निर्देशिका, २०६३
- राहदानी निर्देशिका २०७१
- उमेर, नाम र जात सच्याउने नियमहरू, २०१७
- सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९
- सुर्तिजन्य पदार्थ (नियन्त्रण र नियमन गर्ने) ऐन, नियमावली २०६८
- सार्वजनिक सवारी साधनमा जेष्ठ नागरिकहरूलाई छुट र सुविधा दिने सम्बन्धी कार्यविधि २०७०
- पुनस्थापना केन्द्र संचालन निर्देशिका पहिलो संशोधन २०७२
- मानव रहित हवाई उपकरण उडान सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
- CCTV/Camera जडान तथा संचालन सम्बन्धी संशोधित कार्यविधि २०७२
- लागु औषध प्रयोगकर्ताको लागि उपचार तथा पुनःस्थापना केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका, २०७५
- विद्युतीय (इलोकट्रोनीक) कारोबार ऐन, २०६३
- ड्रोन सम्बन्धी कार्यविधि
- विद्यार्थी सिकाइ सहजीकरण निर्देशिका, २०७७
- ढुङ्गा, गुट्टी तथा बालुवा उत्थनन विक्रि तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड २०७७
- कोभिड१९) प्रकोपको अवधिभर सार्वजनिक यातायात सञ्चालन निर्देशिका २०७७
- संक्रामक रोग ऐन, २०२०
- अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग ऐन, २०४८ र नियमावली २०५९
- खाद्य ऐन २०२३
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग ऐन २०६८
- विभूषण ऐन २०६४
- विभूषण नियमावली २०७६
- सरकारी जग्गाकोभोगाधिकार गराउने सम्बन्धी कार्यनीति २०६२
- सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन २०४९
- सशस्त्र प्रहरी ऐन २०५८
- सशस्त्र प्रहरी नियमावली २०७२
- पशु बधशाला र मासु जाँच ऐन, २०५५

- विष्फोटक पदार्थ ऐन, २०१८
- विष्फोटक पदार्थ नियम, २०२०
- नेपाल प्रहरी ऐन, २०१२
- प्रहरी नियमावली, २०७१

## १२. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	पहिलो त्रैमासिक विवरण		कैफियत
		परिमाण	एकाई	
१	नागरिकता			
	क. नयाँ बंशज नागरिकता विवरण	४२९६	जना	
	ख. नयाँ वैवाहिक अंगृकीत नागरिकता वितरण	५९	जना	
	ग. गैर आवासिय नागरिकता वितरण	०		
	घ. प्रतिलिपी नागरिकता वितरण	६११०	जना	
२	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण			
	क. राहत प्राप्त गर्ने संख्या	०	जना	
	ख. वितरित राहत रकम	०	रकम	
३	प्रकोप व्यवस्थापन			
	क. प्रकोपबाट पीडित	९	घरसंख्या	
	ख. प्रकोप पीडितलाई राहत	४५५०००	रकम	
४	बजार नियमन			
	क. अनुगमन	५	पटक	
	ख. कारवाही	४१	संख्या	
५	सीमा संरक्षण			
	क. सीमा अतिक्रमण घटना	०	संख्या	
	ख. गस्ती पेट्रोलिङ्ग	दैनिक	पटक	
	ग. समन्वय बैठक	३	पटक	
६	वेरुजु संपरीक्षण	०.००	रकम	
७	गुनासो सम्बोधन	३८	संख्या	
८	सुशासनसम्बन्धी मन्त्रालयबाट भएका अन्य कामहरू	१३	संख्या	
९	राहदानी			
	क. जिल्लाबाट	२१७९	संख्या	
	ख. नाबालक परिचय पत्र	३०	जना	

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	पहिलो त्रैमासिक विवरण		कैफियत
		परिमाण	एकाई	
१०	विभिन्न सिफारिस	३९२	संख्या	
११	कार्यालय अनुगमन	३	कार्यालय संख्या	
१२	राजश्व संकलन	६८०६३००.००	रकम	
१३	मुद्दा दर्ता			
	क. सार्वजनिक हित र नैतिकता विरुद्धको कसुर	१०	संख्या	
	ख. सार्वजनिक अधिकारीको अख्तियारीको अवज्ञा सम्बन्धी कसुर	०	संख्या	
	ग. सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर	१	संख्या	
	घ. सवारीज्यान क्षतिपूर्ति	१	संख्या	
	ङ. कालो बजार	०	संख्या	
	च. नागरिकता सम्बन्धी	०	संख्या	
	छ. जुवा	१	संख्या	
अन्य	०	संख्या		
१४	मुद्दा फैसला			
	क. सार्वजनिक हित र नैतिकता विरुद्धको कसुर	२	संख्या	
	ख. सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर	०	संख्या	
	ग. सवारीज्यान क्षतिपूर्ति	०	संख्या	
	घ. कालो बजार	०	संख्या	
	ङ. नागरिकता सम्बन्धी	०	संख्या	
	च. जुवा	०	संख्या	
	छ. अन्य	०	संख्या	
१५	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक	१४	पटक	
१६	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक	२	पटक	
१७	वैदेशिक रोजगारी क्षतिपूर्ति			
	क. संख्या	५	जना	
	ख. रकम	२६८११२	रकम	
१८	सवारी दुर्घटना क्षतिपूर्ति			
	क. संख्या	४	संख्या	
	ख. रकम	२००००००	रकम	
१९	संघ संस्था, पत्रपत्रिका तथा हातहतियार			
	क. संघसंस्था दर्ता	४	संख्या	

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	पहिलो त्रैमासिक विवरण		कैफियत
		परिमाण	एकाई	
	ख. हातहतियार दर्ता	०	संख्या	
	ग. संघसस्था नविकरण	४७	संख्या	
	घ. हातहतियार नविकरण	१८	संख्या	
	ड. हातहतियार नामसारी	०	संख्या	
	च. पत्रपत्रिका दर्ता	२	संख्या	
	छ. सि.सि.टिभि/क्यामेरा जडान अनिमति लिएका/जानकारी गराएका	०	संख्या	
	ज. ड्रोन उडान अनुमति लिएका	१	संख्या	
२०	राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन			
	क. परिचयपत्रको विवरण दर्ता	८२२३	संख्या	
	ख. परिचय पत्र वितरण गरीएको	११७२	संख्या	

नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय  
प्रशासन कार्यालयहरू  
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, गुलरिया बर्दिया [३१४९२५८०३]  
**राजस्व सम्बन्धी मासिक प्रतिवेदन**  
आ.व. २०८१/८२  
महिना : आश्विन

सि.नं.	राजस्व शीर्षक	अघिल्लो महिना	यस महिनाको	जम्मा	नगद दाखिला हुन बाँकी भौचर
१	११६११-व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	०.००	०.००	०.००	
२	११६२२-हातहतियारको इजाजतपत्र दस्तूर	०.००	०.००	०.००	
३	१४१५१-सरकारीसम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	०.००	२०,०००.००	२०,०००.००	
४	१४२१२-सरकारीसम्पत्तीको विक्रीबाट प्राप्त रकम	०.००	०.००	०.००	
५	१४२२१-न्यायिकदस्तूर	०.००	०.००	०.००	
६	१४२२४-परीक्षाशुल्क	५,०००.००	५,०००.००	१०,०००.००	
७	१४२२७-साहदानीशुल्क	२,६०७,५००.००	४,०१७,५००.००	६,६२५,०००.००	
८	१४२२९-अन्यप्रशासनिक सेवा शुल्क	०.००	५००.००	५००.००	
९	१४२५१-कम्पनी रजिष्ट्रेशन दस्तूर	१९,०५०.००	२९,७५०.००	४८,८००.००	
१०	१४२५७-हातहतियारको इजाजतपत्र दस्तूर	१०,५००.००	१३,५००.००	२४,०००.००	
११	१४३११-न्यायिकदण्ड, जरिवाना र जफत	४३,०००.००	५,०००.००	४८,०००.००	
१२	१४३१२-प्रशासनिकदण्ड, जरिवाना र जफत	१५,०००.००	१५,०००.००	३०,०००.००	
१३	१५१११-बेरूजू	०.००	०.००	०.००	
जम्मा रकम		२,७००,०५०.००	४,१०६,२५०.००	६,८०६,३००.००	०.००

कोष को अवस्था

कुल आम्दानी: ६,८०६,३००.००

सो मध्ये, बैंक भौचरबाट: ४,१०६,२५०.००

नगद संकलन:

नगद संकलन मध्ये,

- बैंक दाखिला गरेको रकम:

- नगद मौज्यात:



नेपाल सरकार  
सूद मन्त्रालय  
प्रशासन कार्यालयद्वारा  
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पल्लिचौर  
कार्यालय कोड नं : ३१४४२५८०३  
**खर्चको पाटनबारी**

मले प. फारम नं:२१०

बाला नं./बैँकेको नाम/मुद्रा: 4140100102060000-11002-राष्ट्रिय वाणिज्य बैँक/ABPR  
बालाको प्रकार: NA

आर्थिक वर्ष: २०८१/८२  
महिना: असोज

खर्च/विशेष संकेत नम्बर / नाम	चाबु आब										बाँकी
	गत वर्षको मौज्जात	गत महिना सम्मको आम्दानी	यस महिनाको आम्दानी	यस महिना सम्मको आम्दानी	जम्मा आम्दानी	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेकी	जम्मा खर्च रकम	
नेपाल सरकार/अख्तियार सभाका कार्यालय खर्च	३५,८००,५६०.७७	२४३,१६५.८४	५००,०००.००	७४३,१६५.८४	३६५,४३६.६१	७४३,१६५.८४	१४९,५६६.२१	१,६६३,११२.०५	५००,०००.००	१,१६३,११२.०५	३५,८००,५६०.७७
वैयक्तिक सेवागत खर्च/मुक्ति	२४,९५६.२१	२४३,१६५.८४	०.००	२४३,१६५.८४	५६३,११२.०५	२४३,१६५.८४	२४३,१६६.२१	५६३,११२.०५	०.००	५६३,११२.०५	०.००
कोठाला मुलाखत गराउ	३००,०००.००	०.००	०.००	०.००	३००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३००,०००.००
दही गराउ गराउ गराउ	३२,१५६.९९५.७८	०.००	०.००	०.००	३२,१५६.९९५.७८	५००,०००.००	२००,०००.००	७००,०००.००	५००,०००.००	२००,०००.००	३१,५५६.९९५.७८
प्रान्तलाई बेगी गराउ	३९,१३४.००	०.००	०.००	०.००	३९,१३४.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३९,१३४.००
प्रदेश विगत आवासायन कोष	२३०,०००.००	०.००	०.००	०.००	२३०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२३०,०००.००
प्रदेश कोठाला व्यवसायन	८०२,१८०.८३	०.००	०.००	०.००	८०२,१८०.८३	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८०२,१८०.८३
भित्तिगत गराउ	१,१०२,९२४.००	०.००	०.००	०.००	१,१०२,९२४.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,१०२,९२४.००
राष्ट्रिय युवा आयोग	५५००.००	०.००	०.००	०.००	५५००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५५००.००
महानगर सुदमन सेविमुक्ति	०.००	०.००	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००	०.००	५००,०००.००	५००,०००.००	०.००	५००,०००.००	०.००
नेत्र विगत पिउ	१८५,०११.७०	०.००	०.००	०.००	१८५,०११.७०	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१८५,०११.७०
युवमन मुसाका कार्यक्रम	१२,०००.००	०.००	०.००	०.००	१२,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१२,०००.००
महानगर कोठाला व्यवसायन	३६३,५२३.२५	०.००	०.००	०.००	३६३,५२३.२५	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३६३,५२३.२५
<b>जम्मा</b>	<b>३५,८००,५६०.७७</b>	<b>२४३,१६५.८४</b>	<b>५००,०००.००</b>	<b>७४३,१६५.८४</b>	<b>३६५,४३६.६१</b>	<b>७४३,१६५.८४</b>	<b>१४९,५६६.२१</b>	<b>१,६६३,११२.०५</b>	<b>५००,०००.००</b>	<b>१,१६३,११२.०५</b>	<b>३५,८००,५६०.७७</b>

तयार गर्ने : .....  
नाम :  
पद :  
मिति :

प्रेस गर्ने : .....  
नाम :  
पद :  
मिति :

प्रमाणित गर्ने : .....  
नाम :  
पद :  
मिति :



प्रदेश सरकार, लुम्बिनी प्रदेश  
आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय  
आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय  
जिल्ला प्रशासन कार्यालय  
नयाँपल्लेकोट नं. : ३१४००५८०१५

मूले प. फागुन नं. २१०

खाला नं./बैंकको नाम/मुद्रा:

4140100202080000-11002-राष्ट्रिय बचत तथा ऋण कोष

आर्थिक वर्ष: २०८१/८२

खालाको प्रकार:

NA

महिना: असार

वर्ष/वित्तीय संकेत नाम/ नाम	चालु आ. व										बैंकी
	गत वर्षको मौज्जात	गत महिना सम्मको आम्दानी	यस महिनाको आम्दानी	यस महिना सम्मको आम्दानी	जम्मा आम्दानी	गत महिना सम्मको चर्च	यस महिनाको चर्च	यस महिना सम्मको चर्च	पेस्की	जम्मा चर्च रकम	
नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार	४७३८,०२४.४४	०.००	१००,०००.००	१००,०००.००	४,८३८,०२४.४४	०.००	२००,०००.००	२००,०००.००	०.००	२००,०००.००	४,६३८,०२४.४४
संरक्षण चर्च	४७३८,०२४.४४	०.००	१००,०००.००	१००,०००.००	४,८३८,०२४.४४	०.००	२००,०००.००	२००,०००.००	०.००	२००,०००.००	४,६३८,०२४.४४
प्रदेश विरुद्ध व्याजस्थान बाँध	१,४४,०००.००	०.००	१००,०००.००	१००,०००.००	१,६४,०००.००	०.००	२००,०००.००	२००,०००.००	०.००	२००,०००.००	१,४४,०००.००
कोषिद १९ मुलक गृह	१,८००,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,८००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,८००,०००.००
अज्ञात/अज्ञान बन्ध निर्माण	१,३८९,०२४.४४	०.००	०.००	०.००	१,३८९,०२४.४४	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,३८९,०२४.४४
<b>जम्मा</b>	<b>४,७३८,०२४.४४</b>	<b>०.००</b>	<b>१००,०००.००</b>	<b>१००,०००.००</b>	<b>४,८३८,०२४.४४</b>	<b>०.००</b>	<b>२००,०००.००</b>	<b>२००,०००.००</b>	<b>०.००</b>	<b>२००,०००.००</b>	<b>४,६३८,०२४.४४</b>

तयार गर्ने : .....

नाम:

पद:

मिति:

प्रेस गर्ने : .....

नाम:

पद:

मिति:

प्रमाणित गर्ने : .....

नाम:

पद:

मिति:



नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय

प्रशान्त बालबिक्रम

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बुद्धिगा

कार्यालय कोड नं : ३१४२५८०३

खर्चको फाँटबारी

मले.प. फारम नं.११०

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३१४०१०११४

आयोजना/कार्यक्रम नाम: राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग

आर्थिक वर्ष: २०८१/८२

महिना: असार

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
31123 फर्निचर तथा किचनर्स					४०,०००.००	०.००	०.००	४०,०००.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००
	1100001-नेपाल 02-संगर (आन्तरिक सञ्चार/रदर सञ्चार ऋण)				४०,०००.००	०.००	०.००	४०,०००.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००
		ब्रम्मा			४०,०००.००	०.००	०.००	४०,०००.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००
<b>स्रोतगत ब्रम्मा</b>												
	1100001-नेपाल सरकार/रदर सञ्चार				४०,०००.००	०.००	०.००	४०,०००.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००
		02-संगर (आन्तरिक ऋण)			४०,०००.००	०.००	०.००	४०,०००.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००
		ब्रम्मा			४०,०००.००	०.००	०.००	४०,०००.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००

तयार गर्ने : .....

नामः

पदः

मितिः

प्रेस गर्ने : .....

नामः

पदः

मितिः

प्रमाणित गर्ने : .....

नामः

पदः

मितिः



नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय  
प्रमाण शपथपत्रक  
विन्मा प्रमाण कार्यालय, सुर्खेत  
कार्यालय कोड नं : ३१४१५५८०३  
बस्ती नोटबारी

मले प. फारम नं-११०

बेटे उपभाषक नमर: ३१४१०११४

शपथक नं: १०८१/८१

शपथक/कार्यक नाम: विन्मा प्रमाण कार्यालयक

महिना: असोज

वर्ष/वित्तीय सेका नमर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बनेट	यस महिना सम्मको तिसरा	गत महिना सम्मको वर्ष	यस महिनाको वर्ष	यस महिना सम्मको वर्ष	पेकी	पेकी बहिर्क वर्ष रकम	बकी बनेट
	शेका व्यहोरे निकाय	शुक्ती विधि	शेका व्यहोरे निकाय	शुक्ती विधि								
31122 शेकीतयका क्षेत्र												
110001 जन्मा सकार/उदेर सकार क्षेत्र	02-जन्म (आन्तरिक निकाय)				७५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७५०,०००.००
31123 शेकीतयका क्षेत्र												
110001 जन्मा सकार/उदेर सकार क्षेत्र	01-जन्म (आन्तरिक निकाय)				४३०,०००.००	०.००	०.००	३०४,७९९.००	३०४,७९९.००	०.००	०.००	३०,०००.००
110001 जन्मा सकार/उदेर सकार क्षेत्र	02-जन्म (आन्तरिक निकाय)				४२०,०००.००	०.००	०.००	३०४,७९९.००	३०४,७९९.००	०.००	०.००	३०,०००.००
31171 शैकीतय सुधार बस्ती बहिर्क क्षेत्र												
110001 जन्मा सकार/उदेर सकार क्षेत्र	02-जन्म (आन्तरिक निकाय)				७५०,०००.००	०.००	०.००	४३०,७९९.००	४३०,७९९.००	०.००	०.००	२१९,२९९.००
110001 जन्मा सकार/उदेर सकार क्षेत्र	01-जन्म (आन्तरिक निकाय)				२,०००,०००.००	०.००	०.००	७३४,४९९.००	७३४,४९९.००	०.००	०.००	१,२६५,५०१.००
110001 जन्मा सकार/उदेर सकार क्षेत्र	02-जन्म (आन्तरिक निकाय)				३०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३०,०००.००
110001 जन्मा सकार/उदेर सकार क्षेत्र	02-जन्म (आन्तरिक निकाय)				१,९७०,०००.००	०.००	०.००	७३४,४९९.००	७३४,४९९.००	०.००	०.००	१,२३५,५०१.००
जम्मा					२,०००,०००.००	०.००	०.००	७३४,४९९.००	७३४,४९९.००	०.००	०.००	१,२६५,५०१.००

नेपाल नममा

नयाँ नममा : .....

पुनः नममा : .....

नाम :

नाम :

पद :

पद :

मिति :

मिति :

प्रमाणित गर्ने : .....

नाम :

पद :

मिति :

### १३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:

- जिल्लामा एकीकृत घुम्टि सेवा शिविर संचालन,
- बजार अनुगमन,
- द्वन्द्व पीडितहरुलाई राहत वितरण तथा सिफारीस,
- विभिन्न किसिमका प्रमाणितहरु (जनजाती, दलित, मधेशी, विवाहित अविवाहित, बादी, नामथर फरक)
- विभिन्न परिचय पत्रहरु,
- कार्यालय निरीक्षण तथा विकास आयोजनाहरुको अनुगमन,
- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरु,
- कारागार सम्बन्धी,
- अन्य मन्त्रालय/कार्यालयको कार्यविभाजनमा नपरेका बिषय,
- विकास निर्माणमा सहजीकरण आदि ।

### १४. कार्यालयको वेबसाइट, फेसबुक र ट्यूटर

- <http://daobardiya.moha.gov.np>
- <https://www.facebook.com/bardiyadao>
- [https://twitter.com/d\\_bardiya](https://twitter.com/d_bardiya)

### १५. सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन

बुदा नं. ९ मा उल्लेख गरिएको ।

### १६. सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय

क्र.सं.	सूचना माग मिति	निवेदक	विषय	कारवाही मिति
-	-	-	-	-

### जिल्ला प्रशासन कार्यालय बर्दिया गुलरिया

०८४-४२०१३३ प्र.जि.अ.

०८४-४२००९५ स.प्र.जि.अ./प्र.अ./लेखा

०८४-४२०१३२ प्र.अ./राहदानी

०८४-४२०२७६ प्र.अ./स्था.प्र.

०८४-४२०२४५ फ्याक्स

०८४-४२०९९९ DEOC

Email: [daobardiya@moha.gov.np](mailto:daobardiya@moha.gov.np)/ [daobardiya@gmail.com](mailto:daobardiya@gmail.com)

DEOC को Email: [bardiyadeoc@gmail.com](mailto:bardiyadeoc@gmail.com)

# केही सान्दर्भिक तस्विरहरु:



"The Evidence is Clear: Invest in Prevention"  
"लागु औषध दुरुपयोग विरुद्ध लडौं: रोकथाममा जोड दिऔं"

लागु औषध दुर्व्यसन रोकथाम एवम् नियन्त्रण सम्बन्धमा  
**अन्तरक्रिया कार्यक्रम**

मिति: २०८१/०५/१३  
समय: दिनको २ वजे  
स्थान: जिल्ला प्रशासन कार्यालय बर्दियाको सभाहल

आयोजक  
जिल्ला प्रशासन कार्यालय  
बर्दिया





